



**República Bolivariana de Venezuela
Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado
Barquisimeto – Edo. Lara
Rectorado**

**INFORME DE GESTIÓN
ACADÉMICO-ADMINISTRATIVO
ENERO-SEPTIEMBRE 2020**

OCTUBRE 2020

INDICE

	PÁGINA
INTRODUCCIÓN	3
I. LOGROS – PRODUCTOS METAS	4
A. GESTIÓN ACADÉMICA	5
1. DOCENCIA	5
1.1. PREGRADO	5
ENERO – FEBRERO 2020	5
ASIGNATURAS IMPARTIDAS	6
ALUMNOS EN PROSECUCIÓN	7
DOCENTES ACTIVOS EN LOS DECANATOS	10
MARZO – SEPTIEMBRE 2020	11
SISTEMA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (SEDUCLA)	11
ASIGNATURAS IMPARTIDAS	13
ALUMNOS EN PROSECUCIÓN	15
ALUMNOS NUEVO INGRESO Y EGRESADOS	16
DOCENTES EN PROSECUCIÓN	17
CURSOS INTENSIVOS	19
ASIGNATURAS IMPARTIDAS EN CURSOS INTENSIVOS 2020	19
ALUMNOS EN PROSECUCIÓN EN CURSOS INTENSIVOS 2020	21
DOCENTES EN CURSOS INTENSIVOS 2020	21
1.2. POSTGRADO	23
2. INVESTIGACIÓN - REVISTAS CIENTÍFICAS- ESTACIÓN EXPERIMENTAL DE PISICULTURA Y BIOTERIO	26
3. EXTENSIÓN - CULTURA – DEPORTES – PROTOCOLO Y CÁTEDRAS LIBRES	30
4. APOYO Y GESTIÓN ACADÉMICA	37
B. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	39
1. DIRECCIÓN RECTORAL	39
2. GESTIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO	45
3. GESTIÓN SECRETARIAL	52
II. LIMITACIONES Y OBSTÁCULOS	54
1. GESTIÓN ACADÉMICA	55
2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	62
2.1. DIRECCIÓN RECTORAL	62
2.2. GESTIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO	65
2.3. GESTIÓN SECRETARIAL	68
III. SOLUCIONES ENCONTRADAS	69
1. GESTIÓN ACADÉMICA	70
2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	76
2.1. DIRECCIÓN RECTORAL	76
2.2. GESTIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO	78
2.3. GESTIÓN SECRETARIAL	81

INTRODUCCIÓN

La Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado “UCLA” como ente descentralizado de la administración pública nacional, consciente del cumplimiento de la normativa jurídica que la rige, en lo concerniente a la rendición de cuentas al Estado venezolano de la utilización de sus recursos y ejecución de los presupuestos asignados, presenta el siguiente informe de Gestión correspondiente al período enero- septiembre de 2020.

El referido Informe de Gestión contiene información atinente a los logros, productos y metas, así como los obstáculos y limitaciones encontradas para el logro de las metas y las soluciones encontradas a las mismas, en el período en cuestión.

En cuanto a los logros, productos y metas, se estructura en dos grandes apartados: lo académico y lo administrativo. En lo que respecta a la parte académica se divide en docencia, investigación y extensión como pilares fundamentales de la academia y razón de ser de nuestra institución. Luego presenta lo administrativo como apoyo a la academia, donde se divide un apartado para la dirección rectoral, otro para la gestión administrativa propiamente dicha y otro para la gestión secretarial. Posteriormente considera las limitaciones y obstáculos encontrados para el logro de las metas institucionales y finalmente incluye las soluciones encontradas a las limitaciones y obstáculos.

I. LOGROS – PRODUCTOS -- METAS

A. GESTIÓN ACADÉMICA

1. DOCENCIA

I.1 . PREGRADO

ENERO – FEBRERO 2020

Las actividades de docencia impartidas en la UCLA durante los meses de enero y febrero de 2020 transcurrieron en condiciones normales, dentro de las circunstancias de la situación país, en cuanto al transporte público, cortes sin programación del fluido eléctrico, insuficiencias presupuestarias para los gastos de funcionamiento institucionales y providencias estudiantiles, principalmente de alto impacto, el comedor y el transporte.

La UCLA cuenta con siete decanatos y dos núcleos en los cuales se imparte un total de 23 programas académicos. El Decanato de Ciencias de la Salud que ofrece las carreras de medicina y enfermería tanto técnica, como licenciatura. El Decanato de Ciencias Veterinarias que dicta el programa de medicina veterinaria y en el Núcleo Juan Agustín de la Torre en la ciudad de Carora, dicta TSU agropecuario. El Decanato de Agronomía con los programas de ingeniería agronómica e ingeniería agroindustrial y en el Núcleo José Trinidad Morán en la ciudad del Tocuyo, dicta el programa el TSU Agroindustrial.

Por su parte el Decanato de Ciencias Económicas y Empresariales imparte administración, contaduría pública y economía. El Decanato de Ciencias y Tecnología los programas de ingeniería en Informática, en producción y telemática, así como licenciatura en matemática, física y TSU análisis de sistemas. El Decanato de Ingeniería Civil con la carrera de ingeniería civil y urbanismo y el Decanato de Humanidades y Artes con licenciaturas en artes plásticas, desarrollo humano, psicología y música.

La UCLA también cuenta con el **Sistema de Educación a Distancia SEDUCLA** el cual es un sistema académico, tecnológico y administrativo

encargado de la implementación, gestión y desarrollo de la modalidad de educación a distancia en la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”. Durante los meses **de enero y febrero**, **SEDUCLA** estuvo atendiendo a sus usuarios regulares, distribuidos en las diferentes dependencias académicas y administrativas de la Universidad, para un total de setecientos treinta y tres (733) Cursos en Línea y Aulas Virtuales.

En los veintitrés programas académicos que se imparten en los siete decanatos y los dos núcleos foráneos pertenecientes a los Decanatos de Agronomía y Ciencias Veterinarias, **se desarrollaron todas las asignaturas que contemplan los planes de estudio**, a excepción del programa Urbanismo de reciente data, que no ha generado aún profesionales al entorno y que en la actualidad ha alcanzado impartir 36 de las 50 asignaturas que contempla el plan de estudio, en su malla curricular. La modalidad presencial impera en la gran mayoría de los Programas Académicos de Pregrado de la UCLA.

ASIGNATURAS IMPARTIDAS

En el **cuadro 1** se presentan los programas académicos por decanato, así como el total de asignaturas que contempla cada uno de ellos, refleja que en total la institución impartió durante el lapso enero- febrero 2020, **1.135 asignaturas de las 1.149** que en total representan las mallas curriculares, debido a que como se señaló en el párrafo anterior el programa Urbanismo ha alcanzado 36 de las 50 asignaturas que contempla el plan de estudio, es decir, que la institución trabajó al **100% la docencia** a nivel de pregrado en este período del primer bimestre del año 2020.

ALUMNOS EN PROSECUCIÓN

Los **alumnos en prosecución** de la UCLA, según la fórmula de cálculo de la matrícula institucional, están representados por cinco variables que son **alumnos activos** aquellos que se inscriben y continúan en sus respectivos lapsos académicos (los cuales son aprobados, reprobados o deserción), **alumnos que cancelan o congelan el lapso**, **alumnos sancionados** por reglamento, **alumnos en espera de acto de grado**, que ya terminaron la carga académica y los **alumnos inactivos** que son aquellos que aún pudiéndose inscribir no lo hacen, y tampoco tramitan retiro definitivo y permanecen en ese estatus, hasta por 2 lapsos académicos, al transcurrir los mismos, pasan al estatus de alumnos pasivos y no se computan en la matrícula institucional.

El **cuadro 2** presenta, los **alumnos en prosecución de la UCLA** para el período enero- febrero 2020, los cuales ascienden a **11.793**, para los 23 programas académicos que se administran en los siete decanatos, siendo **alumnos activos 7.036** **alumnos que cancela lapso/congela asignatura 255**, **alumnos sancionados 328**, **alumnos en espera de grado 424** y **alumnos inactivos 3.750**.

De los 23 programas académicos, sólo tres de ellos que son **Medicina Veterinaria y TSU Agropecuario** del Decanato de Ciencias veterinarias y su Núcleo Juan Agustín de la Torre y el programa de **Licenciatura en Artes Plásticas** del Decanato de Humanidades y Artes, culminaron sus lapsos académicos entre los meses de enero y febrero de 2020.

El **cuadro 3** muestra que de los **1.733 alumnos** en prosecución en esos tres programas, se encuentran **inactivos 923**. De los **738 alumnos activos** (aprobados más reprobados, más deserción), **aprobaron sus asignaturas 554** alumnos en los tres programas y **reprobaron 184** entre los programas de medicina veterinaria y TSU agroindustrial. En el programa de licenciatura en artes plásticas no hubo reprobados, tampoco hubo deserción, ni cancelación de asignaturas en los tres programas. En total hubo **51 alumnos sancionados** y **21 alumnos en espera de acto de grado**.

CUADRO N° 1
ASIGNATURAS IMPARTIDAS UCLA ENERO - FEBRERO 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	ASIGNATURAS IMPARTIDAS POR PROGRAMA	TOTAL ASIGNATURAS POR PROGRAMA
Ciencias de la Salud	Medicina	56	56
	Lic. Enfermería	41	41
	T.S.U. Enfermería	32	32
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	40	40
	T.S.U. Agropecuario	31	31
Agronomía	Ingeniería Agronómica	55	55
	Ingeniería Agroindustrial	58	58
	T.S.U. Agroindustrial	20	20
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	57	57
	Contaduría Pública	56	56
	Economía	52	52
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	54	54
	T.S.U. Análisis de Sistemas	30	30
	Licenciatura en Matemáticas	40	40
	Ingeniería en Producción	54	54
	Ingeniería en Telemática	54	54
	Licenciatura en Física	41	41
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	50	50
	Urbanismo	36	50
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	41	41
	Licenciatura en Psicología	60	60
	Licenciatura en Desarrollo Humano	51	51
	Licenciatura en Música	126	126
TOTAL ASIGNATURAS INSTITUCIONAL		1.135	1.149

NOTA 1: El Programa Licenciatura en Enfermería contiene las 32 asignaturas del Programa TSU en Enfermería

NOTA 2: EL Programa Urbanismo ha alcanzado a la fecha solo 36 de las 50 asignaturas que tiene el pènsu de estudio.

CUADRO N° 2
ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN UCLA ENERO - FEBRERO 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	CONDICIÓN DE ALUMNOS QUE PARTICIPARON EN PLAN DE PROSECUCCIÓN ACADÉMICA					TOTAL ALUMNOS POR PROGRAMA PROSECUCCIÓN
		ACTIVO	CANCELA/ CONGELA /RETIRO	SANCIONADO	EN ESPERA DE GRADO	INACTIVO	
Ciencias de la Salud	Medicina	1.219	43	0	0	75	1.337
	Lic. Enfermería	77	1	0	0	10	88
	T.S.U. Enfermería	356	18	0	0	0	374
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	550	0	28	0	161	739
	T.S.U. Agropecuario	65	0	16	11	197	289
Agronomía	Ingeniería Agronómica	217	5	29	0	64	315
	Ingeniería Agroindustrial	230	19	27	0	0	276
	T.S.U. Agroindustrial	208	21	31	0	0	260
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	567	21	0	56	124	768
	Contaduría Pública	858	27	0	113	100	1.098
	Economía	188	8	0	18	36	250
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	531	22	35	52	133	773
	T.S.U. Análisis de Sistemas	107	4	25	7	12	155
	Licenciatura en Matemáticas	21	0	30	3	56	110
	Ingeniería en Producción	268	3	16	85	74	446
	Ingeniería en Telemática	221	6	38	0	76	341
	Licenciatura en Física	39	0	3	0	5	47
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	610	32	22	66	287	1.017
	Urbanismo	67	0	3	0	38	108
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	123	0	7	10	565	705
	Licenciatura en Psicología	295	18	8	0	954	1.275
	Licenciatura en Desarrollo Humano	105	4	2	2	430	543
	Licenciatura en Música	114	3	8	1	353	479
TOTAL ALUMNOS PROSECUCCIÓN		7.036	255	328	424	3.750	11.793

NOTA 1: Los Programas de TSU Agropecuario, Medicina Veterinaria y Licenciatura en Artes Plásticas no pudieron dar prosecución de marzo a septiembre (suspensión de actividades por COVID-19).

CUADRO N° 3
ALUMNOS QUE CULMINARON LAPSO ACADÉMICO UCLA ENERO - FEBRERO 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	CONDICIÓN DE ALUMNOS QUE PARTICIPARON EN PLAN DE PROSECUCCIÓN ACADÉMICA							TOTAL ALUMNOS POR PROGRAMA PROSECUCCIÓN
		APROBADOS	REPROBADOS	DESERCIÓN ESTUDIANTIL	CONGELA ASIGNATURA/ RETIRO	SANCIONADOS	EN ESPERA DE GRADO	INACTIVOS	
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	385	165	0	0	28	0	161	739
	T.S.U. Agropecuario	46	19	0	0	16	11	197	289
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	123	0	0	0	7	10	565	705
TOTAL ALUMNOS PROSECUCCIÓN		554	184	0	0	51	21	923	1.733

Nota 1: el resto de los programas académicos, continuaron en marzo sus respectivos lapsos.

DOCENTES ACTIVOS EN LOS DECANATOS

Por su parte el **cuadro 4** refleja que el total de docentes activos de la institución que labora en los diversos decanatos en categoría de ordinarios, contratados, jubilados en servicio activo en funciones académicas, asciende a **1.255**, de los cuales **1.211** lo que representa un **99%**, laboraron durante los meses de enero y febrero, impartiendo sus respectivas asignaturas en los lapsos en prosecución, en los programas académicos de su adscripción, por decanato. El **cuadro 5** por su parte señala que sólo 14 docentes, lo que representa un **01%** no participó en la prosecución de los lapsos académicos respectivos, por encontrarse de permiso (4 docentes), reposo (6 docentes), sabático (1 docente) y otra causa (3 docentes) que comprende comisiones de servicio o gremial.

CUADRO N° 4
DOCENTES PARTICIPANTES EN LA PROSECUCCIÓN ACADÉMICA UCLA ENERO - FEBRERO 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	DOCENTES ADSCRITOS AL DECANATO PARTICIPANTES EN PLAN DE PROSECUCCIÓN			DOCENTE PARTICIPANTE POR PROGRAMA	DOCENTES PARTICIPANTES /DECANATO	DOCENTES NO PARTICIPANTES /DECANATO	TOTAL DOCENTES DEL DECANATO	% Docentes Participantes
		ORDINARIO	CONTRATADO	JUB. ACTIVOS ACADÉMICAS					
Ciencias de la Salud	Medicina	231	68	12	311	382	3	385	99%
	Lic. Enfermería	21	3	0	24				
	T.S.U. Enfermería	46	0	1	47				
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	72	6	5	83	106	3	109	97%
	T.S.U. Agropecuario	17	6	0	23				
Agronomía	Ingeniería Agronómica	84	2	0	86	163	0	163	100%
	Ingeniería Agroindustrial	51	6	1	58				
	T.S.U. Agroindustrial	12	7	0	19				
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	35	6	2	43	152	4	156	97%
	Contaduría Pública	48	4	5	57				
	Economía	36	14	2	52				
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	41	10	1	52	150	1	151	99%
	T.S.U. Análisis de Sistemas	19	6	0	25				
	Licenciatura en Matemáticas	21	5	5	31				
	Ingeniería en Producción	12	4	0	16				
	Ingeniería en Telemática	12	5	2	19				
	Licenciatura en Física	5	1	1	7				
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	60	19	12	91	108	0	108	100%
	Urbanismo	3	11	3	17				
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	11	14	1	26	150	3	153	98%
	Licenciatura en Psicología	23	19	2	44				
	Licenciatura en Desarrollo Humano	10	17	4	31				
	Licenciatura en Música	27	22	0	49				
TOTAL DOCENTES INSTITUCIONAL		897	255	59	1.211	1.211	14	1.225	99%

**CUADRO N° 5
DOCENTES NO PARTICIPANTES EN LA PROSECUCCIÓN ACADÉMICA UCLA ENERO-FEBRERO 2020**

DECANATOS	DOCENTES ADSCRITOS AL DECANATO QUE NO PARTICIPARON EN PLAN DE PROSECUCCIÓN ACADÉMICA				TOTAL DOCENTE NO PARTICIPANTES POR DECANATO	TOTAL DOCENTE DEL DECANATO	% DOCENTE NO PARTICIPANTES POR DECANATO
	SABÁTICO	PERMISO	REPOSO	OTRA CAUSA			
Ciencias de la Salud	0	1	1	1	3	385	1%
Ciencias Veterinarias	0	1	2		3	109	3%
Agronomía	0	0	0	0	0	163	0%
Ciencias Económicas y Empresariales	1	2	1	0	4	156	3%
Ciencias y Tecnología	0	0	1	0	1	151	1%
Ingeniería Civil	0	0	0	0	0	108	0%
Humanidades y Artes	0	0	1	2	3	153	2%
TOTAL DOCENTES INSTITUCIONAL	1	4	6	3	14	1.225	1%

NOTA: Los docentes que estuvieron inactivos entre enero y febrero por otra causa obedece a permisos gremiales y comisiones de servicio.

MARZO – SEPTIEMBRE 2020

SISTEMA DE EDUCACIÓN A DISTANCIA (SEDUCLA)

Para este período, el 16 de marzo las actividades académicas y administrativas presenciales en las instalaciones de la UCLA, fueron suspendidas en razón de que se declara la pandemia por COVID 19, se decreta cuarentena a nivel nacional y se suspenden las actividades en el país. **El Consejo Universitario** de la UCLA reunido en Sesión Extraordinaria permanente N° 3.069, declarada el 18 de marzo de 2.020, en uso de las atribuciones legales y reglamentarias, **acordó dictar «Medidas Transitorias que Permiten Incorporar Recursos, Actividades de Aprendizaje y Evaluación a Distancia** en las Asignaturas o Unidades Curriculares Impartidas bajo la Modalidad Presencial en la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”».

En el período comprendido entre el 16 de marzo y 26 de mayo del 2020, el **Sistema de Educación a Distancia de la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”, SEDUCLA**, se mantuvo operativo, en funcionamiento vía web e internet, a través de los dos (02) entornos virtuales de aprendizaje,

oficiales, ubicados en los URLs <http://ead2.ucla.edu.ve/>, y <http://ced2.ucla.edu.ve/>, dando servicio a todos los usuarios registrados.

El 26 de mayo del 2020 los servidores de la Dirección de Educación a Distancia fueron apagados y los Entornos Virtuales de Aprendizaje oficiales de la UCLA quedaron sin conexión. SEDUCLA no pudo continuar prestando sus servicios en sus servidores naturales, por los problemas presentados producto de las interrupciones en el suministro de energía eléctrica y la inoperatividad de la Planta de Energía Eléctrica, usada como respaldo de energía, en la granja de servidores de la UCLA.

Por lo tanto hubo apertura de Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia, en Junio del 2020, la Dirección de Educación a Distancia habilitó de manera temporal y por esta eventualidad unos Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia, vía web e internet, en los espacios de Mil Aulas, para que los Profesores de la UCLA pudieran habilitar sus Cursos en Líneas, Aulas o Espacios Virtuales, acatando los lineamientos institucionales dictados por el Consejo Universitario para coadyuvar a la prosecución académica de los programas de pregrado y de postgrado, y, considerando que fueron aprobadas las Medidas Transitorias que para Incorporar Recursos, Actividades de Aprendizaje y Evaluación a Distancia en las Asignaturas o Unidades Curriculares.

A tal efecto, actualmente están funcionando tres (3) Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia, cuyos URLs son señalados a continuación:

1. Área de Competencia: Asignaturas o Unidades Curriculares para todos los Programas Académicos de la UCLA. Cantidad de Aulas: 29. <https://seduclapre.milaulas.com/>.

2. Área de Competencia: Asignaturas de Pregrado y Postgrado para todos los Programas Académicos del Decanato de Ciencias de la Salud de la UCLA. Cantidad de Aulas: 40 <https://decanatodcienciasdelasaluducla.milaulas.com/>.

Área de Competencia: Diplomados de Formación y Cursos de Actualización para Profesores y Funcionarios de la UCLA. Cantidad de Aulas: 6 <https://seducla.milaulas.com/>.

También se dio apertura de Campus Virtual. A partir de septiembre del 2020, la Universidad Centroccidental “Lisando Alvarado” con la cooperación de la Asociación Civil Amigos de la UCLA, está implementado un nuevo dominio uclave.org, un nuevo subdominio sed.ucalve.org y un nuevo Campus Virtual. Se espera que en este Campus Virtual conjuntamente con los Entornos Virtuales por Contingencia, implementados en los espacios de Mil Aulas, se podrá colocar la Oferta Académica para atender la demanda del período lectivo comprendido entre octubre-diciembre del 2020 y enero-julio del año 2021.

ASIGNATURAS IMPARTIDAS

El **cuadro 6** muestra que del total de asignaturas que se imparten en los **23** programas académicos que administra la institución a nivel de pregrado, las cuales ascienden a **1.149**, se **impartieron 759 asignaturas**, lo que representa un **66%**. Se dictaron **55** bajo la **modalidad presencial**, 35 del programa de medicina, 4 del programa licenciatura en enfermería y 16 del programa de T.S.U. enfermería. **Semi-presencial 24 asignaturas**, de las cuales 8 del programa de medicina, 3 de la licenciatura en enfermería, 2 del programa de análisis de sistemas, 2 para la licenciatura en matemáticas y 2 para la licenciatura en física. **On line 678**, quedando **pendiente 209** y **por cursar 183** asignaturas, lo que representa un **34%**, debido a que por la naturaleza de la asignatura algunas deben dictarse de manera presencial y otras por problemas de conectividad, limitaciones de recursos y medios no pudieron ser impartidas.

Los programas del Decanato de Ciencias de la Salud, por la naturaleza del área del conocimiento, específicamente los estudiantes del quinto y sexto año del programa académico de medicina realizan sus actividades inherentes a su formación académica de manera presencial en los respectivos hospitales

universitarios, así como los estudiantes de los programas de enfermería, también deben realizar actividades educativas de manera presencial. Es por esta razón que en este período declarado de cuarentena por la pandemia producto del COVID 19, hubo dictado de asignaturas de manera presencial, por lo que los participantes (estudiantes y docentes, principalmente) han estado más expuestos a los riesgos COVID-19 dada su continuidad hospitalaria-asistencial.

**CUADRO N° 6
ASIGNATURAS IMPARTIDAS MARZO-SEPTIEMBRE 2020**

DECANATOS	PROGRAMAS	ASIGNATURAS POR PROGRAMA ACADÉMICOS MODALIDAD SEMI- PRESENCIAL, ONLINE, PENDIENTES Y POR CURSAR					TOTAL ASIGNATURAS DEL PROGRAMA	TOTAL ASIGNATURAS IMPARTIDAS	TOTAL ASIGNATURAS PENDIENTES Y POR CURSAR	% ASIGNATURAS IMPARTIDAS	% ASIGNATURAS NO IMPARTIDAS
		PRESENCIAL	SEMI- PRESENCIAL	ON-LINE	PENDIENTE	POR CURSAR					
Ciencias de la Salud	Medicina	35	8	0	13	0	56	43	13	77%	23%
	Lic. Enfermería	4	3	2	0	32	41	9	32	22%	78%
	T.S.U. Enfermería	16	7	0	9	0	32	23	9	72%	28%
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria		0	0	0	40	40	0	40	0%	100%
	T.S.U. Agropecuario		0	0	0	31	31	0	31	0%	100%
Agronomía	Ingeniería Agronómica		0	17	38	0	55	17	38	31%	69%
	Ingeniería Agroindustrial		0	55	3	0	58	55	3	95%	5%
	T.S.U. Agroindustrial		0	20	0	0	20	20	0	100%	0%
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración		0	52	5	0	57	52	5	91%	9%
	Contaduría Pública		0	51	5	0	56	51	5	91%	9%
	Economía		0	52	0	0	52	52	0	100%	0%
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática		0	52	2	0	54	54	2	100%	4%
	T.S.U. Análisis de Sistemas		2	18	7	3	30	20	10	67%	33%
	Licenciatura en Matemáticas		2	18	7	13	40	20	20	50%	50%
	Ingeniería en Producción		0	46	7	1	54	46	8	85%	15%
	Ingeniería en Telemática		0	39	6	9	54	39	15	72%	28%
Ingeniería Civil	Licenciatura en Física		2	10	19	10	41	12	29	29%	71%
	Ingeniería Civil		0	50	0	0	50	50	0	100%	0%
	Urbanismo		0	36	14	0	50	36	14	72%	28%
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas		0	0	0	41	41	0	41	0%	100%
	Licenciatura en Psicología		0	54	3	3	60	54	6	90%	10%
	Licenciatura en Desarrollo Humano		0	4	47	0	51	4	47	8%	92%
	Licenciatura en Música		0	102	24	0	126	102	24	81%	19%
TOTAL ASIGNATURAS INSTITUCIONAL		55	24	678	209	183	1.149	759	392	66%	34%

NOTA 1: Del Decanato de Ciencias de la Salud en el programa de Medicina su pensum es de 56 asignaturas de las cuales 35 se vieron presenciales entre Enero y Marzo 2020. Con respecto a los programas de Enfermería, 20 asignaturas (4 y 16) se vieron presenciales entre Enero y Marzo 2020. El programa de Licenciatura en Enfermería contiene las 32 asignaturas del programa TSU en Enfermería.

NOTA 2: El Decanato de Ciencias Veterinarias, no se incorporó a actividades académicas a partir de marzo, debido a la suspensión de actividades por la pandemia.

NOTA 3: El Programa Artes Plásticas, estaba en la semana 2 cuando se declaró la pandemia y la cuarentena y se suspendieron todas las actividades.

NOTA 4: El programa Urbanismo del Decanato de Ingeniería Civil, ha alcanzado a la fecha la prosecución de 36 asignaturas, no se han abordado las 50 asignaturas del pensum.

ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN

El **cuadro 7** muestra que del total de **11.793** alumnos en prosecución en los programas académicos que imparte la institución a nivel de pregrado, lograron culminar los lapsos académicos en curso **5.162** que aprobaron sus asignaturas, **902 reprobaron**, **234 desertaron**, que al sumar estos tres estatus de aprobados, reprobados y deserción se obtiene un total de **6.298** alumnos que se mantuvieron activos durante el lapso marzo- septiembre, mientras que por su parte **255** cancelaron el lapso académico, **403** alumnos quedaron en espera de actos de grado y **2.827** se mantuvieron inactivos.

CUADRO N° 7
ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN UCLA MARZO-SEPTIEMBRE 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	CONDICIÓN DE ALUMNOS QUE PARTICIPARON EN PLAN DE PROSECUCCIÓN ACADÉMICA							TOTAL ALUMNOS POR PROGRAMA PROSECUCCIÓN
		APROBADOS	REPROBADOS	DESERCIÓN ESTUDIANTIL	CANCELAN/ CONGELAN/ RETIRAN	SANCIONADOS	EN ESPERA DE GRADO	INACTIVOS	
Ciencias de la Salud	Medicina	1.111	32	76	43	0	0	75	1.337
	Lic. Enfermería	74	0	3	1	0	0	10	88
	T.S.U. Enfermería	303	44	9	18	0	0	0	374
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	0	0	0	0	0	0	0	739
	T.S.U. Agropecuario	0	0	0	0	0	0	0	289
Agronomía	Ingeniería Agronómica	140	50	27	5	29	0	64	315
	Ingeniería Agroindustrial	172	46	12	19	27	0	0	276
	T.S.U. Agroindustrial	130	52	26	21	31	0	0	260
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	468	99	0	21	0	56	124	768
	Contaduría Pública	729	129	0	27	0	113	100	1.098
	Economía	160	28	0	8	0	18	36	250
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	500	30	1	22	35	52	133	773
	T.S.U. Análisis de Sistemas	100	7	0	4	25	7	12	155
	Licenciatura en Matemáticas	15	6	0	0	30	3	56	110
	Ingeniería en Producción	238	30	0	3	16	85	74	446
	Ingeniería en Telemática	190	30	1	6	38	0	76	341
	Licenciatura en Física	24	15	0	0	3	0	5	47
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	366	244	0	32	22	66	287	1.017
	Urbanismo	52	13	2	0	3	0	38	108
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	0	0	0	0	0	0	0	705
	Licenciatura en Psicología	240	20	35	18	8	0	954	1.275
	Licenciatura en Desarrollo Humano	73	15	17	4	2	2	430	543
	Licenciatura en Música	77	12	25	3	8	1	353	479
TOTAL ALUMNOS PROSECUCCIÓN		5.162	902	234	255	277	403	2.827	11.793

NOTA 1: Los Programas de TSU Agropecuario, Medicina Veterinaria y Licenciatura en Artes Plásticas no pudieron dar prosecución (suspensión de actividades por COVID-19).

ALUMNOS NUEVO INGRESO Y EGRESADOS

En el **cuadro 8** se vislumbran los **190 alumnos Nuevo Ingreso** asignados por la OPSU para el año 2019, rezagados en su proceso de inscripción en la UCLA en el año 2020, así como los **inscritos** por la modalidad censo 2019, los cuales aún no han empezado su carga académica en los diferentes programas académicos de los diversos decanatos. Los alumnos asignados por OPSU a la UCLA para 2020 ascienden a **5.076**, también **pueden ingresar por procesos internos** en los programas de **enfermería 100 alumnos**, en licenciatura en **artes plásticas 50 alumnos** adicionales a los de OPSU y en **licenciatura en música 100 alumnos**, esta última, sólo por proceso interno, debido a la naturaleza del programa. También siempre y cuando exista disponibilidad de cupos, luego de inscritos los asignados OPSU, pueden ingresar por actas convenios y modalidades de talento científico, deportivo, cultural, censo, cuyos procesos de inscripción ocurren a partir del mes de octubre de 2020.

CUADRO N° 8
NUEVOS INSCRITOS UCLA MARZO-SEPTIEMBRE 2020 Y ASIGNADOS OPSU 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	NUEVOS INSCRITOS REZAGADOS OPSU 2019 Y CENSO 2019	ASIGNADOS OPSU 2020	PROCESOS INTERNOS	TOTAL ASIGNADOS 2020
Ciencias de la Salud	Medicina	0	125	0	125
	Lic. Enfermería	0	0	0	0
	T.S.U. Enfermería	0	100	100	200
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	62	151	0	213
	T.S.U. Agropecuario	0	200	0	200
Agronomía	Ingeniería Agronómica	0	500	0	500
	Ingeniería Agroindustrial	4	300	0	304
	T.S.U. Agroindustrial	0	300	0	300
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	18	300	0	318
	Contaduría Pública	68	300	0	368
	Economía	9	200	0	209
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	0	400	0	400
	T.S.U. Análisis de Sistemas	0	300	0	300
	Licenciatura en Matemáticas	0	300	0	300
	Ingeniería de Producción	2	140	0	142
	Ingeniería en Telemática	0	400	0	400
	Licenciatura en Física	0	300	0	300
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	0	400	0	400
	Urbanismo	0	60	0	60
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	1	161	50	212
	Licenciatura en Psicología	26	69	0	95
	Licenciatura en Desarrollo Humano	0	70	0	70
	Licenciatura en Música	0	0	100	100
TOTAL ASIGNATURAS INSTITUCIONAL		190	5.076	250	5.516

NOTA 1: Los alumnos de los programas de Enfermería comienzan TSU en enfermería y continúan la licenciatura en enfermería.

NOTA 2: Los alumnos aspirantes a la licenciatura en música son sometidos a procesos internos, por la naturaleza del programa. La disponibilidad es de 100 cupos.

NOTA 3: Los programas TSU en enfermería y licenciatura en artes plásticas además de los asignados OPSU, realizan procesos internos con 100 y 50 cupos aproximadamente cada uno.

El **cuadro 9** presenta **288 alumnos egresados** en el año 2020 en diversas profesiones como lo son médicos cirujanos, ingenieros agrónomos, administradores, contadores públicos, economistas, analistas de sistemas, ingenieros de producción, ingenieros civiles, artistas plásticos y músicos, de los cuales **162** han sido titulados **por secretaría** en los meses de marzo, julio y septiembre y **126 en actos solemnes** de grado que han cumplido con el protocolo de Bioseguridad aprobado por el consejo universitario de la UCLA, para lo cual los miembros del comité anticovid inspeccionaron las áreas, aplicaron las medidas de bioseguridad, dotaron, al personal de mascarillas, pantallas protectoras, gel antibacterial, termómetro digital y cloro para desinfectar las áreas, antes del ingreso de cada grupo de graduandos a sus respectivos actos.

CUADRO N° 9
EGRESADOS UCLA MARZO-SEPTIEMBRE 2020

PROFESIÓN	SECRETARÍA	ACTO SOLEMNE	TOTAL
Médicos Cirujanos	96	-	96
Ingenieros Agrónomos	40	-	40
Administradores	-	16	16
Contadores Públicos	2	39	41
Economistas	-	14	14
Analistas de Sistema	2	-	2
Ingenieros de Producción	7	-	7
Ingenieros Civiles	5	57	62
Artistas Plásticos	9	-	9
Músicos	1	-	1
TOTAL EGRESADOS INSTITUCIONAL	162	126	288

DOCENTES EN PROSECUCIÓN

Los **cuadros 10 y 11** reflejan que de los **1.225** docentes activos en categoría de ordinarios, contratados, jubilados en servicio activo en funciones académicas, que imparten sus asignaturas en los respectivos decanatos, **1.005** docentes lo que representa **un 82%** continuaron la prosecución de los respectivos lapsos, en los programas académicos por decanato, en las asignaturas que imparten. Por su parte **220** docentes, lo que representa apenas **un 18%** no participaron en la prosecución de los lapsos académicos respectivos, por encontrarse de

permiso(4), reposo (6), sabático (1), por la naturaleza de la asignatura 45 docentes y por limitaciones de conectividad, medios y recursos 29 docentes y por otra causa 135 que contemplan a 106 docentes del Decanato de Ciencias Veterinarias y los 26 del programa de Artes Plásticas que no tuvieron prosecución en el período, por las razones antes expuestas.

**CUADRO N° 10
DOCENTES PARTICIPANTES EN PROSECUCCIÓN ACADÉMICA UCLA MARZO-SEPTIEMBRE 2020**

DECANATOS	PROGRAMAS	DOCENTES ADSCRITOS AL DECANATO PARTICIPANTES EN PLAN DE PROSECUCCIÓN ACADÉMICA			TOTAL DOCENTE POR PROGRAMA/ DECANATO	TOTAL DOCENTES PARTICIPANTES	TOTAL DOCENTES DEL DECANATO	% DOCENTES PARTICIPANTES EN PLAN DE PROSECUCCIÓN
		ORDINARIO	CONTRATADO	JUB. ACTIVOS ACADÉMICAS				
Ciencias de la Salud	Medicina	234	68	12	314	382	385	99%
	Lic. Enfermería	18	3	0	21			
	T.S.U. Enfermería	46	0	1	47			
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	0	0	0	0	0	109	0%
	T.S.U. Agropecuario	0	0	0	0			
Agronomía	Ingeniería Agronómica	26	2	0	28	105	163	64%
	Ingeniería Agroindustrial	51	6	1	58			
	T.S.U. Agroindustrial	12	7	0	19			
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	35	6	2	43	152	156	97%
	Contaduría Pública	48	4	5	57			
	Economía	36	14	2	52			
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	40	10	1	51	134	151	89%
	T.S.U. Análisis de Sistemas	19	6	0	25			
	Licenciatura en Matemáticas	14	5	5	24			
	Ingeniería en Producción	9	4	0	13			
	Ingeniería en Telemática	9	5	2	16			
	Licenciatura en Física	3	1	1	5			
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	60	19	12	91	108	108	100%
	Urbanismo	3	11	3	17			
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	0	0	0	0	124	153	81%
	Licenciatura en Psicología	22	19	2	43			
	Licenciatura en Desarrollo Humano	10	17	4	31			
	Licenciatura en Música	28	22	0	50			
TOTAL DOCENTES INSTITUCIONAL		723	229	53	1.005	1.005	1.225	82%

NOTA 1: En el Decanato de Ciencias Veterinarias, los lapsos académicos culminaron entre febrero y la 1era quincena de marzo y por la suspensión de actividades (COVID-19) no pudo realizar proceso de inscripción

NOTA 2: El Programa Artes Plásticas, estaba en la semana 2 cuando se declaró la pandemia y la cuarentena y se suspendieron todas las actividades.

**CUADRO N° 11
DOCENTES NO PARTICIPANTES EN PROSECUCCIÓN ACADÉMICA UCLA MARZO-SEPTIEMBRE 2020**

DECANATOS	DOCENTES ADSCRITOS AL DECANATO QUE NO PARTICIPARON EN PLAN DE PROSECUCCIÓN ACADÉMICA						TOTAL DOCENTE NO PARTICIPANTES POR DECANATO	TOTAL DOCENTE DEL DECANATO	% DOCENTE NO PARTICIPANTES POR DECANATO
	SABÁTICO	PERMISO	REPOSO	NATURALEZA DE LA ASIGNATURA	LIMITACIONES EN CONECTIVIDAD/ MEDIOS/RECURSOS	OTRA CAUSA			
Ciencias de la Salud	0	1	1			1	3	385	1%
Ciencias Veterinarias	0	1	2			106	109	109	100%
Agronomía	0	0	0	40	18	0	58	163	36%
Ciencias Económicas y Empresariales	1	2	1			0	4	156	3%
Ciencias y Tecnología	0	0	1	5	11	0	17	151	11%
Ingeniería Civil	0	0	0			0	0	108	0%
Humanidades y Artes	0	0	1			28	29	153	19%
TOTAL DOCENTES INSTITUCIONAL	1	4	6	45	29	135	220	1.225	18%

NOTA 1: Los docentes de los Decanatos de Ciencias Veterinarias y Humanidades y Artes (Programa de Artes Plásticas), no participaron en la prosecución estudiantil debido a que por la suspensión de actividades (COVID-19), no se pudieron realizar los procesos de inscripción en Cs. Veterinarias y Artes Plásticas se encontraba en su segunda semana de inicio.

CURSOS INTENSIVOS

ASIGNATURAS IMPARTIDAS EN CURSOS INTENSIVOS 2020

De los **23** programas académicos que imparte la institución a nivel de pregrado, **19** participaron en los Cursos Intensivos 2020, lo que representa un **83%**. No se impartieron asignaturas de **4** Programas, como lo son TSU agropecuario del Núcleo Torres del Decanato de Ciencias Veterinarias y TSU agroindustrial, del Núcleo Morán del Decanato de Agronomía, licenciatura en matemáticas del Decanato de Ciencias y Tecnología y Urbanismo del Decanato de Ingeniería Civil.

En el **cuadro 12** se observa que del total de asignaturas que se imparten en los **19** programas académicos que participaron en los Cursos Intensivos 2020, las cuales ascienden a **142**, lo que representa un **12%** del total asignaturas de la UCLA, se dictaron bajo la modalidad **On line**. El Sistema de Educación a Distancia, para atender la demanda de los Cursos Intensivos del año 2020, abrió y mantuvo operativas la siguiente cantidad de aulas, en cada uno de los Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia:

<https://seduclapre.milaulas.com/>, Área de Competencia: Asignaturas o Unidades Curriculares para todos los Programas Académicos de la UCLA. Cantidad de Aulas: 7.

<https://decanatodcienciasdelasalud UCLA.milaulas.com/>, Área de Competencia: Asignaturas de Pregrado y Postgrado para todos los Programas Académicos del Decanato de Ciencias de la Salud de la UCLA. Cantidad de Aulas: 16.

CUADRO N° 12
ASIGNATURAS IMPARTIDAS EN CURSOS INTENSIVOS UCLA 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	ONLINE	TOTAL ASIGNATURAS IMPARTIDA EN INTENSIVOS	TOTAL ASIGNATURAS POR PROGRAMA	% ASIGNATURAS EN INTENSIVO
Ciencias de la Salud	Medicina	12	12	56	21%
	Lic. Enfermería	6	6	41	15%
	T.S.U. Enfermería	0	0	32	0%
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	3	3	40	8%
	T.S.U. Agropecuario	0	0	31	0%
Agronomía	Ingeniería Agronómica	3	3	55	5%
	Ingeniería Agroindustrial	5	5	58	9%
	T.S.U. Agroindustrial	0	0	20	0%
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	24	24	57	42%
	Contaduría Pública	24	24	56	43%
	Economía	12	12	52	23%
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	5	5	54	9%
	T.S.U. Análisis de Sistemas	3	3	30	10%
	Licenciatura en Matemáticas	4	4	40	10%
	Ingeniería en Producción	4	4	54	7%
	Ingeniería en Telemática	5	5	54	9%
	Licenciatura en Física	4	4	41	10%
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	15	15	50	30%
	Urbanismo	0	0	50	0%
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	1	1	41	2%
	Licenciatura en Psicología	6	6	60	10%
	Licenciatura en Desarrollo Humano	2	2	51	4%
	Licenciatura en Música	4	4	126	3%
TOTAL ASIGNATURAS INSTITUCIONAL		142	142	1.149	12%

Nota 1: Los programas T.S.U. Enfermería, T.S.U. Agropecuario, T.S.U. Agroindustrial y Urbanismo no impartieron asignaturas en los cursos intensivos

ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN EN CURSOS INTENSIVOS 2020

El **cuadro 13** muestra que del total de alumnos en prosecución de la UCLA que son **11.793** se inscribieron **3.947 alumnos** en los cursos intensivos 2020, que se ofertaron en diversas asignaturas de **19** programas académicos, lo que representa el 33%. De los 3.947 alumnos aprobaron **3.789 (96%)** y reprobaron **158 (4%)**.

CUADRO N° 13
CONDICIÓN ALUMNOS PARTICIPANTES EN CURSOS INTENSIVOS UCLA 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	CONDICIÓN DE ALUMNOS QUE PARTICIPARON EN CURSOS INTENSIVOS				TOTAL ALUMNOS INSCRITOS EN INTENSIVOS	TOTAL ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN POR DECANATO	% ALUMNOS INSCRITOS EN INTENSIVOS
		APROBADOS	REPROBADOS	% ALUMNOS APROBADOS	% ALUMNOS REPROBADOS			
Ciencias de la Salud	Medicina	630	7	99	1	637	1.337	48%
	Lic. Enfermería	134	4	97	3	138	88	157%
	T.S.U. Enfermería	0	0	0	0	0	374	0%
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	132	26	84	16	158	739	21%
	T.S.U. Agropecuario	0	0	0	0	0	289	0%
Agronomía	Ingeniería Agronómica	88	5	95	5	93	315	30%
	Ingeniería Agroindustrial	91	1	99	1	92	276	33%
	T.S.U. Agroindustrial	0	0	0	0	0	260	0%
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	366	26	93	7	392	768	51%
	Contaduría Pública	817	30	96	4	847	1.098	77%
	Economía	243	10	96	4	253	250	101%
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	253	16	94	6	269	773	35%
	T.S.U. Análisis de Sistemas	3	0	100	0	3	155	2%
	Licenciatura en Matemáticas	0	0	0	0	0	110	0%
	Ingeniería en Producción	246	10	96	4	256	446	57%
	Ingeniería en Telemática	95	3	97	3	98	341	29%
	Licenciatura en Física	3	0	100	0	3	47	6%
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	365	10	97	3	375	1.017	37%
	Urbanismo	0	0	0	0	0	108	0%
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	15	1	94	6	16	705	2%
	Licenciatura en Psicología	189	4	98	2	193	1.275	15%
	Licenciatura en Desarrollo Humano	45	0	100	0	45	543	8%
	Licenciatura en Música	74	5	94	6	79	479	16%
TOTAL ALUMNOS PROSECUCCIÓN INSTITUCIONAL		3.789	158	96	4	3.947	11.793	33%

DOCENTES EN CURSOS INTENSIVOS 2020

Los cuadros 14 y 15 presentan que de los **1.225** docentes activos en categoría de ordinarios, contratados y jubilados en servicio activo en funciones académicas, con que cuenta la institución, en los diferentes programas académicos que se imparten en los decanatos, **162 docentes, lo que**

representa un 13%, se incorporaron a los cursos intensivos 2020, y no se incorporaron a los mismos, por encontrarse en receso vacacional, 1.063 docentes, lo que representa un 87%.

CUADRO N° 14
DOCENTES PARTICIPANTES EN CURSOS INTENSIVOS UCLA 2020

DECANATOS	PROGRAMAS	DOCENTES ADSCRITOS AL DECANATO PARTICIPANTES EN CURSOS INTENSIVOS			TOTAL DOCENTE POR PROGRAMA / DECANATO	TOTAL DOCENTE INTENSIVO / DECANATO	TOTAL DOCENTES DEL DECANATO	% DOCENTE INTENSIVO DECANATO
		ORDINARIO	CONTRATADO	JUB. ACTIVOS ACADÉMICAS				
Ciencias de la Salud	Medicina	13	5	2	20	27	385	7%
	Lic. Enfermería	6	0	1	7			
	T.S.U. Enfermería	0	0	0	0			
Ciencias Veterinarias	Medicina Veterinaria	2	1	0	3	3	109	3%
	T.S.U. Agropecuario	0	0	0	0			
Agronomía	Ingeniería Agronómica	3	0	0	3	8	163	5%
	Ingeniería Agroindustrial	5	0	0	5			
	T.S.U. Agroindustrial	0	0	0	0			
Ciencias Económicas y Empresariales	Administración	12	10	0	22	56	156	36%
	Contaduría	17	5	0	22			
	Economía	8	2	2	12			
Ciencias y Tecnología	Ingeniería en Informática	3	0	0	3	25	151	17%
	T.S.U. Análisis de Sistemas	3	1	1	5			
	Licenciatura en Matemáticas	4	0	1	5			
	Ingeniería en Producción	4	0	0	4			
	Ingeniería en Telemática	3	0	1	4			
Ingeniería Civil	Ingeniería Civil	15	0	2	17	29	108	27%
	Urbanismo	6	6	0	12			
Humanidades y Artes	Licenciatura en Artes Plásticas	0	1	0	1	14	153	9%
	Licenciatura en Psicología	3	4	0	7			
	Licenciatura en Desarrollo Humano	1	0	1	2			
	Licenciatura en Música	1	3	0	4			
TOTAL DOCENTES INSTITUCIONAL		112	38	12	162	162	1.225	13%

CUADRO N° 15
DOCENTES NO PARTICIPANTES EN CURSOS INTENSIVOS UCLA 2020

DECANATOS	TOTAL DOCENTE INTENSIVO /DECANATO	TOTAL DOCENTE NO PARTICIPANTES/ DECANATO	TOTAL DOCENTE DECANATO	% DOCENTE NO PARTICIPANTES EN INTENSIVOS
Ciencias de la Salud	27	358	385	93%
Ciencias Veterinarias	3	106	109	97%
Agronomía	8	155	163	95%
Ciencias Económicas y Empresariales	56	100	156	64%
Ciencias y Tecnología	25	126	151	83%
Ingeniería Civil	29	79	108	73%
Humanidades y Artes	14	139	153	91%
TOTAL DOCENTES INSTITUCIONAL	162	1.063	1.225	87%

NOTA: Los docentes no participantes en los cursos intensivos se encontraban en receso vacacional.

I.2 . POSTGRADO

La UCLA ofrece a nivel de **postgrado 75 programas académicos** en seis de los siete decanatos. Solo el Decanato de Humanidades y Artes no imparte hasta ahora programas de postgrado. Los programas impartidos por área de conocimiento son del nivel de especialistas, magister scientiarum y doctorados. Los programas de especialización impartidos son **46**, los de **maestrías 24 y 5** de **doctorados**. La matrícula de prosecución a nivel de postgrado asciende a **615** participantes. Los cuadros 16 – A y 16 – B, muestran los programas de postgrado que se administran en los diversos decanatos, indicando la matrícula en prosecución.

CUADRO N° 16 - A
ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN POSTGRADO

DECANATO	N°	PROGRAMA	ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN HASTA SEPTIEMBRE
CIENCIAS DE LA SALUD	1	Especialización en Anestesiología	29
	2	Especialización en Cardiología	25
	3	Especialización en Cirugía General	45
	4	Especialización en Cirugía Pediátrica	7
	5	Especialización en Cirugía Plástica, Reconstructiva y Maxilo-Facial	6
	6	Especialización en Dermatología	0
	7	Especialización en Dermopatología	0
	8	Especialización en Diagnóstico por Imágenes	4
	9	Especialización en Foniatria	0
	10	Especialización en Gastroenterología	3
	11	Especialización en Higiene Mental del Desarrollo Infantil y Juvenil	21
	12	Especialización en Medicina Crítica	5
	13	Especialización en Medicina de Emergencia	2
	14	Especialización en Medicina Familiar	0
	15	Especialización en Medicina Física y Rehabilitación	5
	16	Especialización en Medicina Interna	37
	17	Especialización en Neuropediatría	0
	18	Especialización en Neurocirugía	9
	19	Especialización en Obstetricia y Ginecología	41
	20	Especialización en Otorrinolaringología	24
	21	Especialización en Psiquiatría Infantil y Juvenil	0
	22	Especialización en Puericultura y Pediatría	56
	23	Especialización en Salud e Higiene Ocupacional Mención Educación para la Salud de los Trabajadores	5
	24	Especialización en Salud e Higiene Ocupacional Mención Higiene Ocupacional	0
	25	Especialización en Salud e Higiene Ocupacional Mención Medicina del Trabajo	1
	26	Especialización en Traumatología y Ortopedia	11
	27	Especialización en Urología	6
	28	Especialización en Enfermería de Cuidados Intensivos del Adulto	0
	29	Maestría en Desarrollo Integral de la Mujer	3
	30	Maestría en Educación Mención Ciencias de la Salud	12
	31	Maestría en Fisiología	0
	32	Maestría en Salud Pública	3
	33	Maestría en Salud Pública Materno Infantil	0
	34	Doctorado en Ciencias Biomédicas	0
	35	Doctorado en Salud Pública	1
SUB-TOTAL ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN DE POSTGRADO DECANATO Cs DE LA SALUD			361

CUADRO N° 16 - B
ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN POSTGRADO

DECANATO	N°	PROGRAMA	ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN HASTA SEPTIEMBRE
CIENCIAS VETERINARIAS	1	Especialización en Medicina Veterinaria Preventiva	2
	2	Especialización en Medicina y Cirugía de Pequeños Animales	0
	3	Maestría en Medicina y Cirugía de Pequeños Animales	0
	4	Maestría en Producción Animal Mención Producción de Leche	0
	5	Maestría en Producción de Ovinos y Caprinos	1
AGRONOMIA	1	Especialización en Fitopatología	1
	2	Maestría en Fitopatología	0
	3	Maestría en Horticultura Mención Fruticultura	0
	4	Maestría en Horticultura Mención Olericultura	0
	5	Maestría en Horticultura Mención Plantas Ornamentales	0
	6	Doctorado en Ciencias Agrícolas	1
CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	1	Especialización en Contaduría Mención Auditoría	13
	2	Especialización en Contaduría Mención Costos	11
	3	Especialización en Gerencia de Programas Sociales	0
	4	Especialización en Gerencia Mención Agraria	0
	5	Especialización en Gerencia Mención Empresarial (1) (2)	31
	6	Especialización en Gerencia Mención Financiera (3)	2
	7	Especialización en Tributación	4
	8	Maestría en Contaduría Mención Auditoría	32
	9	Maestría en Contaduría Mención Costos	31
	10	Maestría en Gerencia Mención Agraria	4
	11	Maestría en Gerencia Mención Empresarial	44
	12	Maestría en Gerencia Mención Financiera	0
	13	Maestría en Historia	0
	14	Doctorado en Ciencias Administrativas y Gerenciales	38
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS	1	Especialización Técnica en Tecnología de la Información y Comunicaciones	0
	2	Especialización en Elearning	0
	3	Especialización en Física para la Enseñanza	0
	4	Maestría en Ciencias de la Computación	3
	5	Maestría en Ciencias Mención Física-Matemática	0
	6	Maestría en Ciencias Mención Matemática	1
	7	Maestría en Ciencias Mención Optimización	3
	8	Doctorado en Matemáticas	1
INGENIERÍA CIVIL	1	Especialización en Gerencia de Construcción	0
	2	Especialización en Ingeniería Estructural	0
	3	Especialización en Ingeniería Vial Mención Pavimentos	9
	4	Especialización en Recursos Hidráulicos	0
	5	Especialización en Tasación de Bienes Inmuebles Urbanos	12
	6	Maestría en Gerencia de Construcción	10
	7	Maestría en Mecánica Aplicada a la Construcción	0
SUB-TOTAL ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN DE POSTGRADO DECANATOS			254
SUB-TOTAL ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN DE POSTGRADO DECANATO Cs DE LA SALUD			361
TOTAL ALUMNOS EN PROSECUCCIÓN DE POSTGRADO UCLA			615

El cuadro 17 presenta en resumen la matrícula de postgrado por dependencia y nivel académico que ejecutó en este período la UCLA, donde se observa que son 427 estudiantes a nivel de especialización, 147 de maestría y 41 de doctorado, para un total de 615 participantes en postgrado.

CUADRO N° 17
MATRÍCULA DE POSTGRADO POR DEPENDENCIA
NIVEL ACADÉMICO

2020					
DEPENDENCIA ACADÉMICA		MATRÍCULA POR NIVEL ACADÉMICO			
		ESPECIALIZACIÓN	MAESTRÍA	DR/PHD	TOTAL
D E C A N A T O S	CIENCIAS DE LA SALUD	342	18	1	361
	CIENCIAS VETERINARIAS	2	1	0	3
	AGRONOMÍA	1	0	1	2
	CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	61	111	38	210
	CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	0	7	1	8
	INGENIERÍA CIVIL	21	10	0	31
TOTAL MATRÍCULA DE POSTGRADO UCLA		427	147	41	615

Durante los meses de enero y febrero en las respectivas coordinaciones se cumplió con la programación académica y administrativa establecida para los mismos. Durante el lapso marzo-septiembre 2020, reconociendo las particularidades que afrontan las coordinaciones de postgrado, la mayoría tuvo dificultades en concluir los lapsos académicos iniciados, y por ende de iniciar nuevos lapsos; encontrándose actualmente en reprogramación y estableciendo estrategias y nuevos abordajes para propiciar la continuidad de los programas.

Para el lapso marzo- septiembre los **programas de postgrado de las especialidades médicas**, dada su área de desempeño han sido los programas que han tenido ejecución de las actividades inherentes a su formación académica más próximas a lo programado; y son también, los programas, en donde los participantes (estudiantes y docentes, principalmente) han estado más expuestos a los riesgos COVID-19 dada su continuidad hospitalaria-asistencial.

Otro logro es la continuidad de trabajos de grado; aspecto este que evidencia un esfuerzo para combatir la desmotivación y el abandono de los programas estudio en postgrado.

También es importante mencionar que la coordinación de Ciencias y Tecnología, y en concordancia con su área de trabajo, ha establecido estrategias y dinámicas que facilitan la continuidad de actividades y seguimientos, propiciando la culminación de lapsos iniciados previo a COVID-19, y preparándose para inicio de nuevo lapso bajo las actuales condiciones (no normalidad).

2. INVESTIGACIÓN - REVISTAS CIENTÍFICAS - ESTACIÓN EXPERIMENTAL DE PISCICULTURA - BIOTERIO

Durante el lapso referido en este informe se han administrado **un total de 129 proyectos de investigación** subvencionadas con presupuesto ordinario de la UCLA, de los cuales 102 están en etapas de renovación. De los proyectos no subvencionados hay 93 de los que 66 fueron renovados y 3 nuevos que actualmente están en evaluación. Además se hará convocatoria en esta categoría la primera semana de Octubre, luego Noviembre y Diciembre.

Del total de los 129 proyectos subvencionados, lo constituyen 102 renovados, hubo 13 concluidos y 14 cancelados. Además hubo **17 doctorales**, de los cuales se renovaron 12, 1 se concluyó y 3 se cancelaron. Los proyectos doctorales no recibieron financiamiento ese año. En los cuadros 18 y 19 se muestra la información sobre la cantidad de proyectos de investigación subvencionados y proyectos doctorales, clasificados en nuevos, renovados, cancelados y concluidos. En el cuadro 20 los proyectos no subvencionados, clasificados en nuevos, renovados, cancelados y concluidos, así como también en el cuadro 21 se presenta la cantidad de investigadores activos e investigadores PEILA de la institución.

CUADRO N° 18
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SUBVENCIONADOS CLASIFICADOS POR DECANATO

DECANATO	2020					%
	Nuevos	Renovados	Cancelados	Concluidos	Total	
CIENCIAS DE LA SALUD	0	12	12	1	25	25
CIENCIAS VETERINARIAS	0	13	3	1	17	17
AGRONOMÍA	0	27	2	0	29	29
CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	0	8	7	1	16	16
CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	0	4	6	0	10	10
INGENIERÍA CIVIL	0	1	0	0	1	1
HUMANIDADES Y ARTES	0	1	0	0	1	1
TOTAL	0	66	30	3	99	100

CUADRO N° 19
PROYECTOS DOCTORALES SUBVENCIONADOS CLASIFICADOS POR DECANATO

DECANATO	2020					%
	Nuevos	Renovados	Cancelados	Concluidos	Total	
CIENCIAS DE LA SALUD	0	2	0	0	2	12
CIENCIAS VETERINARIAS	0	1	1	0	2	12
AGRONOMÍA	0	6	2	0	8	47
CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	0	0	0	0	0	0
CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	0	2	1	1	4	24
INGENIERÍA CIVIL	0	1	0	0	1	6
HUMANIDADES Y ARTES	0	0	0	0	0	0
TOTAL	0	12	4	1	17	100

CUADRO N° 20
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN NO SUBVENCIONADOS CLASIFICADOS POR DECANATO

DECANATO	2020					%
	Nuevos	Renovados	Cancelados	Concluidos	Total	
CIENCIAS DE LA SALUD	12	28	1	5	46	36
CIENCIAS VETERINARIAS	0	9	1	0	10	8
AGRONOMÍA	1	17	0	3	21	16
CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	8	13	10	1	32	25
CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	1	8	1	3	13	10
INGENIERÍA CIVIL	0	3	0	1	4	3
HUMANIDADES Y ARTES	1	2	0	0	3	2
TOTAL	23	80	13	13	129	100

CUADRO N° 21
INVESTIGADORES ACTIVOS Y PEILA CLASIFICADOS POR DECANATO

DECANATO	2020		TOTAL INVESTIGADORES UCLA	%
	ACTIVOS	PEILA		
CIENCIAS DE LA SALUD	142	8	150	31
CIENCIAS VETERINARIAS	60	5	65	13
AGRONOMÍA	115	15	130	27
CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES	64	5	69	14
CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	45	2	47	10
INGENIERÍA CIVIL	17	2	19	4
HUMANIDADES Y ARTES	5	1	6	1
TOTAL	448	38	486	100

En materia de Investigación, también se realizó en el mes de Agosto (11 de agosto del 2020) un **evento científico** virtual denominado “**Conversatorio: Redes de Investigación**”. Para el mes de Noviembre se realizará un **foro** sobre:” “**Propiedad Intelectual**”.

La Comisión de **Revistas Científicas** realizó las gestiones ante las autoridades para la reactivación de la visibilidad web del portal de revistas científicas mediante disposición de servicios externos de computación, cedidos por la Asociación Amigos de la UCLA. Los Directores de las Revistas cumplieron con la **publicación de 15 números** de los 31 previstos al año (48%), considerando las 16 revistas. Los Directores de cuatro(4) revistas gestionaron la evaluación y aprobación para el ingreso de las mismas a los siguientes índices o registros científicos reconocidos: Gaceta Técnica: Redalyc, América. Revista Venezolana de Salud Pública: Latindex Catalogo 2.0, América y Boletín Médico de Postgrado: Latindex Directorio. Dissertare: Latindex Catalogo 2.0.

La Estación Experimental de **Pisicultura** durante el periodo produjo alevines de tilapia y de cachama, brindó asistencia técnica a productores piscícolas de la región, también asesoró a estudiantes de Ingeniería Agronómica e Ingeniería Agroindustrial

El **Bioterio** de la UCLA fundado en el año 1966 es el **único** en la **REGIÓN CENTROCCIDENTAL** y su objetivo principal ha sido siempre producir animales de laboratorio aptos para la investigación, docencia y extensión. El Bioterio Central ha venido realizando esta labor ininterrumpidamente por más de 52 años, contribuyendo al avance de las ciencias, tanto en la región centroccidental como en todo el país. El Bioterio Central UCLA está manteniendo solo animales de pie de cría, salvaguardando las cepas que allí se producen. Los animales que se producen en nuestro Bioterio forman parte del patrimonio público del estado

El Bioterio atiende a usuarios externos, como laboratorios a nivel nacional, quienes además de utilizar nuestros animales para la investigación, también reciben asesoría en el manejo de animales de laboratorio así como en la elaboración de proyectos de grado. Los animales de laboratorio que utilizan para realizar los repiques de los virus son los HÁMSTER que se producen en nuestro bioterio, así como los ratones de la Cepa NMRI que son utilizados para hacer pruebas de inocuidad de los fármacos, que luego son distribuidos a la población. Este es uno de los usos que le dan a nuestros animales por parte de los diferentes laboratorios a nivel nacional que los adquieren.

El bioterio en el lapso de enero a septiembre brindó asesoría a varios estudiantes de bachillerato y a un estudiante de doctorado de veterinaria, así como también asesoró a un productor cunícola y a varios profesores de educación media. Así mismo se le han suministrado animales al Parque Zoológico y Botánico Bararida.

3. EXTENSIÓN - CULTURA – DEPORTES – PROTOCOLO Y CÁTEDRAS LIBRES

La **Dirección de Extensión Universitaria** DEU dio aval institucional a tres Diplomados. También se realizaron cuatro (04) Consejos de Extensión para atender solicitudes del entorno, de forma asincrónica, utilizando diversas vías para enviar información y recibir respuesta de los miembros del Consejo (correo electrónico, WhatsApp, llamadas telefónicas y mensajería de texto), atendiendo:

- Solicitud de modificación de estrategias de evaluación de los módulos X y XI del Diplomado en Medicina Fotónica en Dermatocosmética.
- Curso sobre Gestión Deportiva, Cursos de Introducción a la Medicina Fotónica, Bioseguridad en Medicina Fotónica (Láser Médico), Flebología Láser y Tratamiento láser y plataformas basadas en energía para el tratamiento de Onicomiosis.

- Dos cursos gratuitos sobre “Gestión Deportiva” e “Indicadores de Gestión para las Cajas de Ahorro”.
- Indicadores de Gestión” y “Finanzas”, generadores de ingresos propios.
- Dos cursos bajo el convenio Asociación Civil Amigos de la UCLA sobre “Teletrabajo y herramientas tecnológicas para el proceso de aprendizaje a distancia” y “Docente en entornos virtuales”.

Considerando que fueron atendidas y recibidas en la DEU todas las modificaciones sugeridas por los miembros del CODEUCLA, fueron aprobados y registrados con aval académico los cursos de Indicadores de gestión, Indicadores de Gestión para las Cajas de Ahorro, Evaluación Financiera de Inversiones, Teletrabajo y herramientas tecnológicas para el proceso de aprendizaje a distancia y Docente en entornos virtuales.

Conjuntamente con la **Dirección de Cultura**, la **DEU** estableció como estrategia la creación de un grupo de WhatsApp para la difusión de actividades culturales al entorno. También realizó la edición de videos musicales de la Orquesta Mavare con conciertos para difusión a través de redes sociales.

Con la **Dirección de Deportes** se llevan a cabo tres proyectos de Extensión que involucran actividades de capacitación, asistencia técnica y divulgación en diferentes comunidades de los municipios del Estado Lara, para un total de beneficiarios directo e indirectamente de aproximadamente de 8.000.

En las **coordinaciones de extensión de los diferentes decanatos** de la UCLA, se dio continuidad a algunos diplomados, a la divulgación sobre el COVID 19, al proyecto “Libertad económica para el desarrollo de las Pymes (L.E.D. Pymes)”, a la propuesta de cursos generadores y no generadores de recursos, y presentación ante la DEU, así como a la organización del seminario web “Escenarios económicos postpandemia” y tramitación del proyecto “Escuela de liderazgo para las comunidades.

En la **Dirección de Cultura** se realizaron actividades de Promoción y Difusión Cultural, se elaboraron arreglos musicales para Orquesta Mavare. Se dio Serenata a Divina Pastora con Orquesta Mavare. Asistencia a entrevista radial. Reunión celebratoria Aniversario Cine Venezolano. Sesiones Taller Danza UCLA infantil. Sesiones de actividades de autodesarrollo Actividad Autodesarrollo Cine a estudiantes de C y T. Artes Plásticas Ciencias Económicas, Taller Danza UCLA Plata. Danzas Psicología. Danzas Medicina. Danzas Ciencias Económicas, Danzas Medicina, Artes Plásticas .y actividad autodesarrollo Danzas Psicología Actividad de Cierre Autodesarrollo.

También se realizaron sesiones del Taller de Dibujo, hubo elaboración de Arreglos Corales para Orfeón Universitario, ensayos Orfeón Universitario, Participación Orquesta de Cámara en los actos solemnes de grado, Recital de la Orquesta de Cámara, Presentación de 3 ediciones de la Revista Poético Musical de los Viernes, Actividades de Promoción y divulgación a lo interno de la UCLA, evento Homenaje a 3 artistas populares. Y sesiones del Taller de Canto y Técnica Vocal.

Así mismo hubo sesiones Taller de Dibujo, Montaje exposición Artes Plásticas, Actividades de Promoción y difusión Cultural, Elaboración Arreglos Corales para Orfeón Universitario. ensayos Orfeón Universitario, Presentación Danza UCLA Plata, Participación Orquesta de Cámara en un acto de grado. Presentación de una edición de la Revista Poético Musical de los Viernes. Participación en reunión de la Comisión Año Centenario de Aquiles Nazoa. Taller Danza UCLA Infantil. Participaciones en reunión del Consejo de Extensión UCLA. Participaciones en reuniones de la Unión de Artistas de Lara.

En la **Dirección de Deportes en cuanto a la Alta Competencia (Enero – Marzo)** se efectuaron noventa y seis (96) sesiones de entrenamiento correspondientes a once (12) disciplinas deportivas y se atendieron a sesenta (60) atletas en promedio. Se realizaron eventos deportivos (Internos). En el mes de marzo se desarrolló una actividad de Baloncesto 3x3, con la

participación de cinco (5) equipos del Decanato de Ciencias. En lo que respecta a la **Atención Integral al Atleta (Enero – Marzo)**: se registraron cincuenta y seis (56) aspirantes, a ingresar a través del Reglamento de Ingreso por Talento y Trayectoria Deportiva. Se elaboraron y analizaron treinta y cuatro (34) expedientes, en las diferentes disciplinas deportivas. Se aplicaron pruebas a los atletas aspirantes a cupos, para elaborar la evaluación y los informes técnicos correspondientes.

La unidad de **Protocolo** participó en la organización y atención protocolar en los actos de grado: 06/03/2020: Ingeniería Civil - Licenciatura en Administración, Licenciatura en Contaduría Pública y Licenciatura en Economía. 28/02/2020: Análisis de Sistemas, Ingeniería en informática, Licenciatura en Matemáticas e Ingeniería de Producción. 21/02/2020: Medicina Veterinaria e Ingeniería Agroindustrial, así como coordinación de los Actos de Reconocimiento Medalla institucional al Dr. Ennodio Torres Cruz y al Señor Fernando Devis el 17 de febrero de 2020 y Homenaje a Lisandro Alvarado como epónimo de nuestra Universidad, en el día del 58 Aniversario de la UCLA. 22/09/2020.

En cuanto a las **Cátedras Libres** de la UCLA hubo aumento de la permeabilidad y visibilidad de la institución de diversas áreas del conocimiento y en el realce de la academia y de los profesionales que de ella egresan. Realización del Foro “La Universidad está Viva, Cátedras Libres UCLA”, con la participación de 43 asistentes. Reunión con algunas academias con la intención de crear posibles alianzas de cooperación. Reconocimiento al doctor Naudy Trujillo Mascia, coordinador de la Cátedra Libre Lisandro Alvarado, por su incorporación como Individuo de Número en el Centro de Historia Larense. Realización del Simposio “La Universidad y la Venezuela Posible” con la participación de 538 asistentes. Reunión con entes internacionales para la posibilidad de creación de alianzas y convenios de cooperación e intercambio interinstitucionales.

Las cátedras libres activas y su situación en el lapso enero- septiembre se describe a continuación:

Cátedra Investigación, Estudio y Divulgación del Ganado Carora

Se está trabajando en un mecanismo para conocer la situación del ganado Carora mediante el contacto con los médicos veterinarios que han trabajado y contacto por redes sociales, enfocando dos aspectos, uno de desarrollo personal y otro de desarrollo de la explotación. También en propuesta de creación de una guía para el mejoramiento personal de los colegas que están trabajando en la ganadería Carora, porque ha tenido información que los colegas tienen inconvenientes con la comunicación lo que pudiera generar acciones relacionadas a la extensión.

Cátedra Itinerante de Derechos Humanos

Se ha emprendido un proyecto de acción humanitaria con apoyo de CONVITE para el suministro de medicamentos a docentes en la sede de IPSTAUCLA los días jueves en la tarde, a cambio del donativo de comida. Se está trabajando en un programa de formación para líderes comunitarios en derechos humanos.

Cátedra Estudio y Conservación del Caballo Criollo Venezolano

Acuerdo de proyección de los programas televisivos generando una enorme difusión tanto del caballo criollo como de la cátedra, y como consecuencia, se han recibido llamadas de interesados en la cría del caballo criollo y se ha estado dando información sobre la importancia del caballo criollo y su incorporación al deporte. También se realizó la Introducción en el Registro de Palavecino de la Sociedad Venezolana de Criadores y Propietarios de Caballos Criollos y con la visión de realizar el Proyecto Capanaparo, con la intención de hacer una sociedad de criadores.

Cátedra Gestión Ambiental Sostenible Prof. José Rafael García

Coordinación de charlas, conferencias y conversatorios, sobre temas ambientales, en comunidades, en especial, en este caso, sobre "Manejo, conocimiento, identificación y tratamiento de animales ponzoñosos", con la estrecha colaboración y exposiciones del Profesor Hildebrando Arangú; además se le ha hecho seguimiento, en hospitales, clínicas y ambulatorios, de accidentes de mordeduras de serpientes, buscando incluso, los contravenenos o sueros antiofídicos, a través de una red que funciona en el país.

Asesoramiento, vía digital a organizaciones, sobre Cambio Climático. Asesoramiento al Servicio de Guardaparques de Bolivia, en materia de Manejo y Administración Áreas Naturales Protegidas. Intercambio de experiencias ambientales, con la Universidad de la Amazonía Ecuatoriana, Intercambios de experiencias Ambientales, con recomendaciones (Educación Ambiental, Arco Minero, Calidad Ambiental, Incendios Forestales, entre otros), con colegas y excompañeros de trabajo, de la ULA, Universidad Católica Andrés Bello, Universidad Simón Bolívar, entre otras.

Cátedra Lisandro Alvarado

Organización y ejecución de charla sobre la Universidad y el Epónimo para el personal que pasa a fijo. Realización de video conferencias mensuales sobre Orientación Vocacional hacia carreras de la UCLA. Asesorías a estudiantes y representantes sobre el papel de la universidad en la formación de profesionales de calidad y la generación de talento humano apto para desenvolverse en situaciones de mengua. Investigación sobre el paralelismo entre las vidas de Dos Lisandro Alvarado y Don Andrés Bello. Realización de video conferencias mensuales sobre Don Lisandro Alvarado, vida y obra.

Cátedra El Niño, El Juego Y El Juguete

Realización de charlas en el Hospital Pediátrico Agustín Zubillaga al personal y representantes, sobre terapias lúdicas en niños con necesidades especiales. Realización de charlas en instituciones externas sobre terapias lúdicas en niños con necesidades especiales. Realización de conferencia vía Zoom sobre el empleo del juego en la salud mental del niño realizada una en el mes de marzo y otra en el mes de julio. Creación de videos educativos sobre el niño y el juego, para ser reproducidos en escuelas y colgados en redes sociales.

Cátedra Cooperativismo

Realización de artículos sobre la Experiencia de Cecosesola. Exposición de la experiencia de Cecosesola en el Congreso Virtual Alemán "Un Futuro para Tod@s". Realización de artículos sobre Cecosesola ante el COVID-19, para las ediciones de septiembre y octubre en la Revista Alemana "Contraste". Exposición virtual de la experiencia de Cecosesola en el marco de la celebración de la semana de Paolo Freire, organizada por El Colectivo Paolo Freire de Belle Horizonte, Brasil. Realización de Artículo sobre la experiencia de Cecosesola a ser publicado en boletín del Grupo de Ecología Política del Consejo Latinoamericano de Ciencias Sociales. En forma permanente producción de material audiovisual, sobre las actividades cooperativas y prevención del COVID-19. # LaVacunaSomosTod@s.

Cátedra Ecosalud

Reactivación del proyecto comunicacional (radio y audiovisual) en vivo en radios comerciales. Transmisión en vivo semanalmente de Serie Vidas Extraordinarias del Programa Una Sola Salud. Participación en el Telecongreso Internacional de Medicina Veterinaria de la Revista del Colegio de Médicos Veterinarios del estado Lara. Reactivación del semillero científico. Realización de Spot Informativos sobre los Coronavirus en animales incluyendo los

humanos, sobre la enfermedad Covid 19 y sobre útiles para prevenir el contagio con el Virus SARS Cov 2. Realización de video conferencia sobre Ecoeducación y EcoSalud. Investigación sobre la posibilidad de infección por el Virus SARS Cov 2 en otras especies animales diferentes al humano.

4. APOYO Y GESTIÓN ACADÉMICA

La **Dirección Académica** llevó a cabo la revisión, aprobación en Consejo Académico y envió al Consejo Universitario de las Programaciones y Reprogramaciones Académicas Administrativas. También se realizó Consejo Académico virtual el día 03-09 con el fin de considerar los Lineamientos de la Fase II enviados por el Ministerio, en el cual se concluye que no están dadas las condiciones en los Decanatos para el reinicio de actividades presenciales. Se encuentra en desarrollo Normativa para la Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil en el SEDUCLA.

En las **Bibliotecas de la institución** hubo disponibilidad de acceso a las bases de datos hasta el 15 de Junio cuando ocurrió el colapso de la RedUcla. La biblioteca Virtual tuvo actividad a distancia durante el mes de Marzo. No se realizó atención presencial, ni semi presencial a los estudiantes por la suspensión de actividades académicas motivado a la declaración de cuarentena a nivel nacional por parte del Ejecutivo Nacional.

La Dirección Técnica de Apoyo Académico durante el periodo enero – marzo 2020 se encontraba en proceso de aprobación de videos a ser alojados en las redes sociales y canal youtube, se realizó la edición y producción del video en homenaje al Dr. Ennodio Torres, así como la cobertura de videograbación y servicios multimedia para Acto de conferimiento de la Medalla Institucional del Dr. Ennodio Torres, se pautó servicio de sonido para ofrenda por conmemoración de años de servicios del personal obrero, el cual fue suspendido.

A partir del mes de marzo fueron suspendidas las actividades académicas – administrativas, y en vista de la falta de personal no se pudieron cumplir actividades para fomentar la participación de docentes a la elaboración de videos educativos para el apoyo a la educación a distancia.

Para la Formación del Personal Académico se realizó el evento “Encuentro Innovaciones y Retos en la Docencia Universitaria”. Alianza UCLA-UPEL. Se continuó el apoyo a los becarios actuales: 25 becarios nacionales y 3 internacionales. Hubo culminación de estudios doctorales de becarios nacionales e incorporación de becas. También hubo una Solicitud de Licencia Sabática. Hubo una culminación de estudios doctorales de becarios en el exterior y una Defensa de Tesis Doctoral por videoconferencia UCLA – DOCINADE.

En cuanto a Formación Básica hubo continuación de la Cohorte XVI del Diplomado en Docencia Universitaria e Inicio de la Cohorte XVII del Diplomado en Docencia Universitaria. En **Formación Complementaria** se dictó Curso Modelización Matemática.

En lo que respecta a la gestión del Personal Docente y de Investigación hubo revisión de actas de concursos de oposición y credenciales realizados en el último trimestre del 2019. Elaboración de constancias para jubilación, ascenso, con fines académicos de acuerdo a los requerimientos realizados por los docentes (Enero- Marzo) y atención de requerimientos de personal docente que no requiriese consulta a expedientes durante la suspensión de actividades (Marzo-Septiembre). La atención Bio- psico social del estudiante uclaista para su **Desarrollo Estudiantil** se llevó a cabo mediante:

Orientación y Asesoría Académica

Se atendió a la población estudiantil, de forma individual y grupal en el primer trimestre y de forma virtual o vía telefónica durante el II y III trimestre a través de las consultas, orientación psicológica, académica, vocacional y personal de

acuerdo a las diversas situaciones o necesidades que les acontece .Se prestó el servicio a un total de 190 estudiantes mediante los programas y apoyo de orientación vocacional y profesional (83), soporte académico (107).

Apoyo Socioeconómico

Corresponde a las Becas, Ayudantías, Preparadurías y Asistentes de Investigación, esta actividad no tuvo desempeño de acuerdo a lo programado durante el I trimestre, y durante el II y III trimestre tuvo desempeño de 30% de acuerdo a lo programado. Se brindó el apoyo a cada uno de los estudiantes de la Institución, de acuerdo a sus necesidades. Se logró en gran parte cumplir las metas programadas, alcanzando el objetivo planteado, todo dentro de las posibilidades presupuestarias y permitiendo el desarrollo de las actividades.

Apoyo a la Iniciativa Socio Productiva

Esta acción depende directamente de las solicitudes de parte de los grupos organizados y centros de estudiantes. El rendimiento de esta acción es mínimo puesto que se ubica en menos del 30% en los tres trimestres.

B. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. DIRECCIÓN RECTORAL

La **Dirección Rectoral** de la institución realizó su gestión administrativa mediante las siguientes direcciones y acciones:

La **Dirección de Salud Laboral (DISALUD)** en el despacho realizó la renovación de Contrato de la Cruz Roja. Se conforma la Comisión Covid-19-UCLA.Se elabora el **Plan De Preparación Y Respuesta al Impacto del Sars-Cov-2** en la Transición Hacia la Nueva Normalidad en La Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”. También se entregó equipos de Protección Personal, inducción y notificación de riesgos a los trabajadores de la Dirección

de Servicios Generales para realizar labores de limpieza en el rectorado y hubo la presentación al Consejo Universitario del Protocolo de Bioseguridad Covid-19 elaborado por DISALUD.

El **Departamento de Seguridad, Higiene y Ambiente (SHA) de DISALUD** realizó inspecciones de condiciones de trabajo en diversas áreas, así como evaluaciones ambientales en puestos de trabajo, actividades de capacitación. Prevención de riesgos al personal UCLA y personal nuevo ingreso. Notificación de Riesgos al personal de nuevo ingreso y cambio de puesto de trabajo. Dotación de Equipos de Protección Personal al personal UCLA. Atención y remediación inmediata de contingencias químicas y psicosociales en puestos de trabajo.

También se realizaron dos visitas al Instituto Nacional de Prevención, Salud y Seguridad Laborales (INPSASEL) para la entrega de evidencia de reporte de accidente mortal. Se prestó asistencia técnica en cuanto a la elaboración y asesoramiento en los Lineamientos para el personal docente, administrativo, obrero y estudiantes ante la introducción del nuevo coronavirus (sars-cov-2) en la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado” donde **se elaboró un protocolo de bioseguridad** y la **conformación del comité anticovid-19**.

En el Departamento de Salud Laboral de DISALUD se realizaron tres talleres sobre manejo de estrés, importancia de los usos de EPP, así como un manual para el protocolo de acoso y violencia laboral. Se elaboró el protocolo de bioseguridad para el Covid-19, en virtud de la situación de pandemia y subsecuente cuarentena decretada en el territorio nacional.

Se realizó el **protocolo para las pasantías asistenciales y presenciales** de dos Decanatos. Lo que se puede proyectar para los Decanos que lo soliciten. Igualmente se preparó a los estudiantes con respecto información, formación y capacitación de los estudiantes para las pasantías. Elaboración de un **protocolo de limpieza y desinfección de las áreas**. Se realizó **protocolo**

para la realización de inscripciones de nuevo ingreso y ordinarios y también se realizó protocolo para el acceso de personal al recinto universitario.

Las Relaciones Interinstitucionales en el período abarcan:

Asistencia a la Reunión Virtual de Vicerrectores y autoridades de las universidades CINDA. El eje temático fue las estrategias y acciones dispuestas por las universidades de la red para evitar la deserción estudiantil debido a la pandemia de COVID-19, desde la mirada de la gestión. (En espera del envío de la grabación editada del evento).

Participación en el Boletín No. 23 – 2020 del Centro Interuniversitario de Desarrollo, CINDA, en el área de “Una mirada a la internacionalización y la movilidad”.

Gestión Convenio entre la empresa SEMALARA y la Universidad. Alianza que tiene como finalidad lograr que el parque automotor oficial de la Universidad pudiera ser provistas de combustible. El convenio es propicio dada la escasez del suministro del mismo en Venezuela.

Asistencia a Reunión Virtual de la Red de Vicerrectores Académicos (VRA), con la participación de 22 autoridades de universidades CINDA. La reunión se enfocó en conocer las estrategias, acciones y aprendizajes de dos de las instituciones participantes respecto del impacto de la emergencia sanitaria en los procesos formativos, para producir una reflexión colectiva acerca de sus efectos a mediano y largo plazo en la función docente.

Participación en el webinar “Global growth and industry Outlook, How bad will it get?” (Crecimiento global y pronóstico Industrial, ¿Cuán malo se pondrá?). Llevado a cabo el 18 de junio en Londres. Organizado por la EconomistIntelligenceUnit.

Participación en el Encuentro de Coordinadores y Equipos de la Red PIU-CINDA, con la asistencia de 23 universidades. La reunión fue planificada con el objeto de mantener los contactos al interior de la red y atender a las necesidades que se han levantado en el área de la movilidad debido a la contingencia sanitaria ocasionada por el Covid-19.

Asistencia al webinar Internacional "Educación Superior en un mundo post-COVID-19.", el 4 de mayo, en el marco del evento titulado: "New schools of thought: Innovativemodelsfordeliveringhighereducation", el reporte analiza cinco modelos que pueden considerarse en respuesta a los retos sociales, políticos y económicos que las instituciones de Educación superior están enfrentando a nivel global. Organizado por la EconomistIntelligenceUnit y patrocinado por la Fundación Qatar.

Asistencia a la primera sesión del Webinar Internacional: "Internacionalización Universitaria: Desafíos y Perspectivas ante la crisis del Coronavirus... Latinoamérica en la encrucijada", que contó con la participación de Francisco Marmolejo (Qatar Foundation), Fernando Daniels (COLAM/OUI) y José Manuel Páez (Tec de Monterrey). Evento organizado por las Direcciones de Relaciones de la Universidad Adolfo Ibáñez y de la Universidad de Los Andes.

Relaciones interinstitucionales: reunión de trabajo, en segunda semana de febrero, entre la Universidad y la Cámara de Industriales del Estado Lara y Fedecámaras en temas relacionados con el desarrollo de la región Centroccidental.

Firma de Convenio entre la Universidad y la Clínica Oftalmológica Díaz Cabrera en alianza para el desarrollo de actividades conjuntas en las áreas académicas, de investigación, extensión y producción. Primordialmente en e campo de la salud.

Relaciones Internacionales: participación y coordinación de visita de la Embajadora de la Unión Europea con las Autoridades Universitarias con el fin de conocer la dinámica universitaria del momento. 23 de enero.

Relaciones Internacionales: participación y seguimiento al Programa de Intercambio Universitario, PIU; con estudiante de la carrera de psicología con estadía corta en la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra.

Por su parte con la **Comunicación Corporativa de la UCLA** se diagnosticaron los patrones de comunicación que se desarrollan entre los miembros de la comunidad universitaria y se mantuvo una difusión constante de la información recibida en las redes sociales oficiales de la UCLA. **Se activó la cuenta de la UCLA en la red social LinkedIn.**

En lo que respecta a las **Telecomunicaciones** institucionales se dio atención a los usuarios del Sistema Integrado SIAD (Sistema Administrativo de la UCLA) y todas las plataformas de la Reducla. Se realizó el mantenimiento de los Bancos de Baterías. Ocurrió la virtualización de 6 equipos a sistema Operativo Linux. Se dio inducción del personal sobre nuevas herramientas de administración de centros de datos para el personal técnico a cargo de dichas labores.

En lo concerniente a la **Planificación Universitaria** para la formulación del **Plan Operativo Anual (POA) - Presupuesto UCLA 2021** se realizó la revisión y actualización de la Estructura Presupuestaria. Actualización de las unidades ejecutoras generadoras de Ingresos Propios. Coordinación del Proceso de Formulación. Consolidación del Anteproyecto POA- Presupuesto UCLA 2021. Presentación del Anteproyecto POA- Presupuesto UCLA 2021 ante el Consejo Universitario. Carga de los Proyectos UCLA 2021 en el sistema SIPES del Ministerio de Planificación.

También se abordó la coordinación de la apertura y cierre del proceso de la **ejecución física** a las unidades ejecutoras de presupuesto para los meses de octubre, noviembre y diciembre del ejercicio fiscal 2019 dando atención a las diversas unidades ejecutoras en el proceso de la ejecución física.

Igualmente se elaboró el **Informe Anual POA-Presupuesto UCLA 2019** y los avances del informe correspondiente al 2020. Elaboración de los **formatos para recabar la información académica** de los decanatos, sobre la gestión de enero a septiembre 2020, Cursos Intensivos 2020 y Plan de Acción Octubre a Diciembre 2020, así como elaboración conjunta en comisión, de los **formatos para recabar la información de las Direcciones y Departamentos adscritos a las autoridades rectorales**, sobre la gestión de enero a septiembre 2020, y Plan de Acción Octubre a Diciembre 2020. También la elaboración del **Informe Último Trimestre del ejercicio fiscal 2019**. Elaboración del **Boletín Estadístico** Institucional UCLA 2019. Envío a la OPSU información Consolidada de las Estadísticas Institucionales UCLA 2019.

Se emitieron las Disponibilidades Presupuestarias para la contratación de personal y realización de las **Modificaciones Presupuestarias** por Incrementos, para la incorporación de los Créditos Adicionales, por Traspasos para la ejecución del Presupuesto Asignado y preparación, presentación ante el Consejo Universitario y envío a la OPSU para su tramitación ante el CNU, de la Modificación Presupuestaria de los saldos de caja y Bancos del ejercicio fiscal 2019. Se realizó actualización permanente en el SIAD de la disponibilidad presupuestaria de los Gastos de Personal, así como la Coordinación y Control de los gastos de Personal de la Institución, así como la consolidación de la Información del Instructivo 2 ejercicio fiscal 2019 y la coordinación del llenado y envío del Instructivo 2 ejercicio fiscal 2019 a OPSU.

La **Consultoría Jurídica** atendió los requerimientos formulados por las Autoridades Universitarias, mediante la producción y revisión de instrumentos con efectos legales, tales como recursos, notificaciones, elaboración de

dictámenes, averiguaciones administrativas, gestión de cobro de deudas de docentes por concepto de incumplimiento de becas, solicitud de interpretaciones de artículos de leyes, proyectos de escritos, asistencia legal a las autoridades.

2. GESTIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO

Con los recursos asignados en el presupuesto UCLA 2021 para gastos de funcionamiento, recibidos en el mes de julio en la institución, en la **Dirección de Planta Física** se ejecutaron obras de reparación de aires acondicionados e impermeabilización. Se realizaron las compras de materiales y repuestos para atender solicitudes de servicios. Se atendieron alrededor de 150 solicitudes de servicios de mantenimiento entre los núcleos (Central y Tarabana). Se atendieron alrededor de 50 solicitudes de servicios de mantenimiento en el núcleo Ciencias de la Salud.

En cuanto al Transporte institucional se prestó el servicio de transporte (rutas) a trabajadores de la institución. Se ejecutaron los recursos recibidos en julio para el mantenimiento y reparación de unidades automotoras, pertenecientes a la institución. Planificación y diseño de las rutas a realizar por las unidades de acuerdo a las necesidades de traslado de los trabajadores. Mantenimiento y reparación en este periodo de 5 unidades autobuseras y 02 vehículos oficiales. Chequeo constante de los vehículos para garantizar su mínima operatividad.

En cuanto a las **Compras** se realizaron diversos procesos.

Consultas de Precios CP-001-2020 "Contratación servicio de mantenimiento y reparaciones de fotocopiadoras y equipos de oficina de la UCLA, año 2020".

Contrataciones Directas CD-001-2020 "Servicio de Telefonía Móvil para las Autoridades Universitarias y Dirección de Comunicación Corporativa Año

2020".CD-002-2020 "Contratación de Servicio de Reparación del Parque Automotor de la Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado, Año 2020".CD-002-2020 "Adquisición de Artículos de Ferretería, Materiales Eléctricos, Pilas y cualquier otro género del ramo para la Universidad Centroccidental "Lisandro Alvarado" Año 2020, UCLA".CD-003-2020 "Adquisición de Materiales para Equipos de Computación de la Universidad Centroccidental "Lisandro Alvarado Año 2020".

Modalidades Excluidas**ME-001-2020** "Servicio de Telefonía Móvil para las Autoridades Universitarias y Dirección de Comunicación Corporativa de la UCLA Año 2020".**ME-002-2020** "Servicio enlace a INTERNET de 300MBPS de la plataforma RED UCLA y Servicios de Arrendamiento de puerto Multiservicio para la UCLA, Año 2020".**ME-002-2020** "Servicio de Conectividad de voz a través de enlace CPA en formato E1, Integrado por la Interconexión y Accesibilidad a la plataforma REDUCLA, Año 2020".

En cuanto a los **Servicios Generales** se realizaron jornadas especiales de limpieza y servicio de aspirados en las Unidades de Archivo y Control de Estudios y demás Unidades. Limpieza y desmalezamiento en el núcleo de Tarabana. Se realizaron los pagos de alquiler, sede de la Dirección de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se realizaron los trámites para la contratación de la Empresa de vigilancia CORPOSERVICA. Se recibieron recursos para la compra de algunos materiales de limpieza. Se realizaron los cuadros y ajustes al personal de vigilancia por la contingencia.

En el despacho de la **Dirección de Recursos Humanos** se elaboraron las Maquetas de Requerimientos de Gastos de Personal requeridas por el Ministerio mensualmente. Hubo control y seguimientos de los recursos asignados mediante maqueta para gastos de personal y las nóminas canceladas mensualmente y apoyo a la Dirección de Planificación en el proceso de formulación del presupuesto 2021 y distribución de la cuota asignada 2021 para gastos de personal.

En el **Departamento Registro y Control** se realizó recepción cálculo y transcripción de nóminas del personal administrativo, docente y obrero, en condición de fijos, contratados pensionados y sobreviviente desde el mes de enero al mes de agosto del 2020. Tramitación de retenciones y aportes del personal administrativo docente y obrero en condición de fijos, contratados pensionados y sobreviviente desde el mes de enero al mes de agosto del 2020. Trámites ante el IVSS para solicitud de Pensión de Vejez. Recepción Planilla ARI.

En el **Departamento de Captación Y Desarrollo** se registró en la nómina de contratados del personal administrativo y obrero por contrataciones, por suplencia y a tiempo determinado. Se realizaron contrataciones por honorarios profesionales y obra determinada.

El **Departamento de Relaciones Laborales** se encargó de procesar solicitudes de Jubilaciones y Pensión por sobreviviente correspondiente a solicitudes recibidas durante el año 2020. Tramitar la Ayuda Escolar y la beca del Personal Administrativo y Obrero en condición de fijo y contratado. Tramitar nómina de juguetes del Personal Administrativo y Obrero en condición de fijo y contratado. Actualización de la carga familiar en cuanto a la inclusión y exclusión de familiares. Actualización de la data de HCM del Personal Administrativo y Obrero en condición de fijo y contratado. Elaboración de la nómina del bono de Alimentación mensualmente del personal administrativo, obrero y docente en condición de fijo y contratado.

El **Departamento de Administración** llevó a cabo el registro de nóminas correspondiente a sueldos y beneficios del Personal Ordinario, Contratado, Jubilado y Pensionado de la Institución, logrando actualizar el registro para la ejecución presupuestaria desde el mes de enero al mes de agosto del 2020 y la elaboración de solicitudes de pago para la cancelación de sueldos contratados

bajo la modalidad de Honorarios Profesionales y Obra determinada, de acuerdo a las solicitudes o requerimientos de las diferentes Unidades de la Institución

En el **Departamento de Formación y Actualización** se atendieron los requerimientos de los trabajadores que se encuentran realizando estudios de posgrado al igual que se procesaron y sometieron a aprobación del Consejo Universitario exoneraciones para cursar estudios doctorales en la institución.

En la **Dirección de Informática** se prestó atención a 120 usuarios del Sistema Integrado SIAD (Sistema Administrativo de la UCLA). Reparación y mantenimiento de 15 equipos de computación. Virtualización de equipos a sistema Operativo Linux. Implementación en el Sistema Integrado Administrativo (SIAD) el Convertidor del Gasto que permitirá la unificación para el 2020.

También hubo mejoramiento de Módulo en el Sistema SIAD, **para uso de la Dirección de Recursos Humanos** con respecto a la elaboración de Nóminas para el Personal UCLA (Maqueta) para ser enviada a entes gubernamentales. **Para uso de la Dirección de Finanzas** (Depto. de Tesorería) con respecto al control del registro de pago financiero de las nóminas. Se completó el Convertidor del Gasto Presupuestario-Contable. **Para uso de la Dirección de Planificación** con respecto al control de la distribución presupuestaria de las nóminas.

En la **Dirección de Finanzas** se efectuó control sobre la ejecución del presupuesto ley asignado a la UCLA, y sobre 24 modificaciones presupuestarias, recursos ejecutados de acuerdo a los diferentes trámites recibidos de las distintas unidades, afectando los compromisos presupuestarios y disponibilidades, según lo programado por cada una de ellas.

Se recibieron para su revisión y ejecución 1.468 documentos ordinarios de los cuales 452 corresponden a Nóminas al Personal, igualmente incluye Solicitudes

de Pago por Honorarios Profesionales, Contratos a Tiempo Determinado, Contratos de Obra y de Servicios, Reintegros al Personal, Retenciones de Ley y Contractuales, Aportes de Ley e Institucionales, Solicitudes de Pago a Proveedores y Viáticos, aparte fueron tramitadas 20 Órdenes de Compra, Pre compromisos y Compromisos Presupuestarios, así como Solicitudes de Pago por Tribunal de menores, de cuyo total se revisaron las gestiones administrativas realizadas por las unidades ejecutoras responsables del trámite a fin de que los mismos cumplieran con las bases legales internas y externas.

Se recibieron para su revisión y ejecución 19 Solicitudes de Pago correspondientes a bonificaciones y costos reembolsables por proyectos realizados por las Coordinaciones de Fomento, además de Solicitudes de pago tramitadas por la Dirección de Postgrado por concepto de Becas al Personal Docente.

Se realizó la revisión de solicitudes de Pago por concepto de Deuda contraída con C.A.N.T.V., y Cruz Roja Venezolana de los cuales no se habían recibido las correspondientes facturas, ni recursos. Se procedió a la revisión de expedientes y cálculos por concepto de Prestaciones Sociales del personal Docente, Administrativo y Obrero, así como para los Sobrevivientes. Se culminó con la revisión de la Rendición de Cuenta del Fondo en Anticipo de los Cursos Intensivos 2019.

En el Departamento de Tesorería se procedió a la cancelación de las Ordenes de Pago relacionadas por el Departamento de Contabilidad Presupuestaria y el Departamento de Tributos previa aprobación y ejecución. Elaboración de conciliaciones bancarias de las Cuentas Corriente y Ahorro Institucionales. Se recibieron para su cancelación Solicitudes de Pago correspondientes a bonificaciones y costos reembolsables por proyectos realizados por las Coordinaciones de Fomento, además de Solicitudes de pago tramitadas por la Dirección de Postgrado por concepto de Becas al Personal Docente.

También se realizó el registro de aranceles, tasas y contribuciones. Análisis y registro de los ingresos relacionados por las distintas unidades generadoras de recursos propios. Certificación de ingreso de las distintas unidades generadoras de recursos así como por concepto de inscripción de cursos intensivos 2020. Análisis, verificación y registro de las distintas transacciones bancarias para la realización del cierre financiero mensual 2020. Se culminó el registro y ajustes correspondientes Cierre del Ejercicio Fiscal año 2019.

En el **Departamento de Bienes Nacionales** se realizó control Perceptivo y elaboración de Planilla de Bienes Nacionales por reparaciones mayores en infraestructura, en el área de Telecomunicaciones, SEDUCLA, Dirección de Informática, así como por adquisición de material de ferretería y repuestos para equipos de aire acondicionado. Recepción y análisis de informes elaborados por la Dirección de Servicios Generales correspondientes a siniestros ocurridos en la institución. Elaboración de informes y recomendaciones a las distintas unidades responsables de la custodia y administración de los bienes públicos, respecto a la correcta actualización del inventario así como de la formalidad en la entrega de la información de siniestros y formulación de denuncias ante los órganos de seguridad del Estado.

En el Departamento de Contabilidad Financiera ocurrió la culminación del Cierre del Ejercicio Fiscal año 2019 y elaboración de los Estados Financieros correspondientes. Llenado del Instructivo de Liquidación y Cierre 2019 y envío en digital, al analista OPSU para su convalidación, el cual fue aprobado por el órgano tutelar. Llenado del Instructivo N° 2 año 2019 y envío en digital, al analista OPSU para su convalidación. Elaboración de conciliaciones bancarias de las Cuentas Corriente Y Ahorro Institucionales en entidades financieras. Revisión y análisis de las Cuentas de Pasivos entre las cuales se encuentran las Retenciones de Nóminas y Aportes Patronales.

También se realizó el análisis del registro contable de todos los movimientos pendientes ejecutados para la culminación del Cierre del Ejercicio Fiscal 2019

por concepto de Ingresos de Caja, Pagos y Anulaciones, Órdenes de Compra, Gastos de Funcionamiento, Gastos de Personal, Ingresos generados por Fomento, Postgrado y Venta de Bienes y Servicios así como el análisis y registro de los ajustes necesarios para tal fin.

El Departamento de Tributos realizó análisis y registro de retenciones de Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.), Impuesto municipal a las actividades económicas, Impuesto 2x100 e Impuesto Sobre la Renta (I.S.L.R. Actualización de las alícuotas de los distintos Impuestos legales. Enteramiento electrónico de las retenciones realizadas, según calendario establecido por el SENIAT para el año 2020y elaboración de las Solicitudes de pago por concepto de Impuesto a los distintos entes de administración tributaria.

La Dirección de Finanzas ha venido desarrollando con la Dirección de Informática, nuevos módulos en el Sistema Integrado SIAD, necesarios para la agilización de los procesos administrativos, involucrando al personal de cada uno de los departamentos. En conjunto con la Dirección de Planificación Universitaria, se han elaborado los distintos Instructivos solicitados por los entes OPSU, ONAPRE y MPPEU, como lo son Instructivo de Liquidación y Cierre, Instructivo 2, Instructivo 19.

En el **Departamento de Organización Y Métodos (O y M)** se realizó ajuste de las observaciones realizadas por el Consejo universitario a los siguientes documentos luego de su aprobación para la publicación en Gaceta universitaria: Reglamento de Actos de Grado. Reglamento de Otros Actos Académicos. Manual de Graduaciones y Manual de Procesos Medulares de la UCLA. También ocurrió la Elaboración del procedimiento Excepcional para la “Selección de empresa por adjudicación directa con acto motivado para contratación, ejecución y pago, de servicios de mantenimiento”. Análisis del Reglamento de Fondos en Anticipo para ajuste de los Cursos Intensivos.

3. GESTIÓN SECRETARIAL

En el **Despacho de la Secretaría General** de la UCLA se realizó un procedimiento de trabajo mediante la visita, acercamiento, contacto, telefónico y de consulta periódica con todas las unidades académicas y administrativas centrales. Se atendió todas las consultas efectuadas por los Decanos y Decanas de la UCLA. Igualmente se dio atención oportuna, adecuada y eficiente de los miembros de la comunidad universitaria y de visitantes a la secretaría general. También se recabó información de los diferentes decanatos, para calcular la Matricula Estudiantil Institucional, hasta septiembre del año 2020 y elaborar la Matricula Estudiantil Institucional proyectada para el año 2021.

Así mismo se ha acometido el proceso de registro, control, transcripción y entrega de las actas del Consejo Universitario, se ha continuado con el proceso de recuperación de la información y de transcripción de actas pendientes. Además de la redacción y publicación en la página Web de la UCLA de las Gacetas Universitarias y actualmente se edita la Gaceta N° 175 y 176 Ordinaria y Extraordinaria del año 2020. Se han realizado 47 sesiones de la **comisión delegada**, las cuales se discriminan en once ordinarias y 36 extraordinarias. Se han emitido 1.590 oficios, 2.572 memorándum.

En cuanto a la **Dirección de Información y Documentación** adscrita a la Secretaría General se ha dado respuestas a solicitudes, préstamos y consultas de Información. Recepción transferencias Expedientes DPDI (60 Expedientes). Alimentación Archivo Digital (sólo inicios de Marzo). Digitalización y envíos respuestas Consejo Universitario año 2018 (3 Consejos). Recepción de transferencias Equivalencias de la ORCE (323) (Mes Septiembre).

La **Dirección de Admisión y Control de Estudios (DACE)** de la Secretaría General realizó la recepción y emisión de solicitudes de certificaciones, retiros definitivos de la UCLA, préstamo de documentos, recepción de solicitudes y emisión de verificaciones de egresados, correcciones de títulos. Atención a egresados y estudiantes regulares, vía correo electrónico, o personalmente

Realización de actos solemnes de grado. Publicación en la red ucla de la información enviada por OPSU. Envío oferta UCLA a OPSU referente al listado de carreras y cupos a ofertar en el proceso 2020. Entrega vía correo electrónico a OPSU de la oferta de cupos de la UCLA. Inscripción asignados Censo 2019, rezagados OPSU-2019 y entrega de Títulos por Secretaría y realización de actos de grado, para egreso de profesionales al entorno.

II. LIMITACIONES Y OBSTÁCULOS

1. GESTIÓN ACADÉMICA

Para el **pregrado**, es preciso indicar que en los decanatos, núcleos, laboratorios, estaciones experimentales, bioterio, bibliotecas, así como la UCLA en general, las **recurrentes insuficiencias presupuestarias, han afectado considerablemente el funcionamiento de la Universidad**, las variables mayormente afectadas para el adecuado funcionamiento institucional, están constituidas por activos reales o conceptos que comprenden tanto el **mantenimiento como la reparación de infraestructura física, tecnológica y de sistemas institucionales**, así como del **parque automotor, adquisición, re-potenciación, conservación y mantenimiento de equipos y mobiliario y dotación**.

Tal situación ha traído **graves consecuencias a la Universidad como el deterioro físico acumulado en los últimos ejercicios fiscales**, afectando el mantenimiento de la Infraestructura física de la institución que contempla partidas para el mantenimiento preventivo y correctivo, como reparaciones de aires acondicionados, sistemas de alumbrado, sistema de acueductos y cloacas, mantenimiento de áreas verdes.

Durante este año 2020, se agudizaron los problemas con equipos de aire acondicionado, baterías, UPS, cableados, entre otros, debido a causas como: insuficiencia de recursos para mantenimiento preventivo y sustitución de repuestos en mal estado, fallas de energía, robos, lo cual afectó a muchos de los equipos, Nuevamente para el ejercicio fiscal 2020, se solicitan recursos mediante proyectos de infraestructura, los cuales tampoco reciben asignación de recursos para los mismos.

En síntesis, las **recurrentes insuficiencias presupuestarias desde el año 2007**, han afectado el funcionamiento y la infraestructura física, tecnológica, de sistemas y vehicular de la Universidad, con graves consecuencias, entre las cuales cabe mencionar, la imposibilidad de:

- Dar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura institucional, tanto física, como tecnológica, de sistemas y vehicular que garantice las actividades académico-administrativas, los servicios básicos y sanitarios, así como requerimientos de resguardo de los bienes de la institución.
- Mantener la iluminación de los salones de clases y pasillos, de forma adecuada, que propicien las actividades docentes tanto en horarios diurnos, como nocturnos. Así como, acondicionar el alumbrado externo que garantice la seguridad de la comunidad universitaria.
- Reparar los aires acondicionados de las aulas de clases y bibliotecas de casi todos los decanatos y áreas administrativas y dar mantenimiento a los mismos.
- Realizar reparaciones menores y mayores al parque automotor, el cual se encuentra inoperativo, y es vital para el traslado entre los diversos y distantes núcleos de nuestra Universidad que se encuentra dispersa geográficamente en el Estado Lara y zonas de los Estados Portuguesa y Yaracuy, y el cumplimiento de las prácticas de campo y las pasantías rurales de los estudiantes.
- Adquirir materiales y suministros para la operatividad de las unidades de la Universidad, llámese tintas, papelería, tóner, marcadores, entre otros, e insumos y reactivos de los laboratorios para las prácticas académicas.
- Cubrir la totalidad de los servicios de enlace a internet y CANTV, adecuaciones, mantenimiento y modernización de la RED UCLA y sistemas institucionales, corriendo el riesgo de quedar incomunicados.
- Cubrir viáticos de los choferes y gastos de manutención de los estudiantes, dentro de los que se encuentran los correspondientes a choferes que trasladan a los estudiantes a las prácticas de campo.
- Adquirir alimentos para los animales de experimentación, que se encuentran en peligro de inanición y los insumos requeridos para el cultivo y mantenimiento de las plantas, las cuales están en riesgo de perecer.
- Adecuación de la infraestructura física y tecnológica para impartir las nuevas carreras, que carecen de sede propia (Psicología, Desarrollo Humano, Música).

Para los estudios de **Postgrado** los aspectos de seguridad, a excepción de Ciencias de la Salud, son aspectos críticos y de urgente abordaje para las restantes coordinaciones. Ciertamente hablar de seguridad, no es meramente vigilancia, ya que han afectado la falta de iluminación, por razones diversas incluyendo robos de cableado eléctrico, falta de luminarias y cercos efectivos afectan a postgrado. Ciencias Veterinarias, Ciencias y Tecnología son coordinaciones que han sido objeto de hurtos o robos.

Un aspecto que obstaculiza las actividades académicas y administrativas está relacionado a los sistemas de comunicación. Las coordinaciones de Agronomía y Civil no disponen de hace algunos meses del servicio de internet y telefonía. Por otra parte, los servidores no permiten la continuidad en la comunicación. Este aspecto está dificultando poder atender oportunamente asuntos rutinarios.

Debido a la localización de los espacios de Postgrado de Agronomía, esta área de estudios ha sido afectada por disponibilidad de transporte que obstaculiza la movilidad tanto de estudiantes como de su personal. Por otra parte, la falta de suministro de agua, muy acentuada estos últimos meses afecta la limpieza de las instalaciones y el uso de laboratorios y áreas experimentales que requieren del vital líquido. Tampoco ha dispuesto de presupuesto para arreglar el tractor, alguno de sus dos vehículos dañados y reparar la extensa cerca que rodea sus instalaciones.

Estas instalaciones, han sido objeto de robos, y también se encuentran en riesgo de incendio por lo enmontada que está al no disponer de los implementos adecuados de control de monte y la insuficiente asistencia del personal que ejecuta tales labores. Cabe mencionar los incendios que han ocurrido por las condiciones propicias de propagación del pasto seco, han destruido acervo institucional irrecuperable correspondiente a colecciones hortícolas.

En este caso, para el momento del inicio de la cuarentena la coordinación no disponía de condiciones básicas en cuanto al servicio de agua, limpieza y seguridad. Es importante señalar que en estas mismas instalaciones también se han albergado actividades del decanato de Humanidades y Artes, sin embargo esto no se ha traducido en aportes adicionales para mejorar su mantenimiento.

Para el **Sistema de Educación a Distancia (SEDUCLA)** la suspensión de actividades académicas y administrativas presenciales en las instalaciones de la UCLA, el 16 de marzo del 2020, en razón de la situación de Pandemia en el país. La mayoría de los Programas Académicos de la UCLA funcionan bajo la modalidad presencial. El 26 de mayo del 2020 los servidores de la Dirección de Educación a Distancia fueron apagados y los Entornos Virtuales de Aprendizaje oficiales de la UCLA quedaron sin conexión.

SEDUCLA no pudo continuar prestando sus servicios en sus servidores naturales, por los problemas presentados en la Dirección de Telecomunicaciones producto de las interrupciones en el suministro de energía eléctrica y la inoperatividad de la Planta de Energía Eléctrica. Ante la eventualidad quedaron sin servicio a todos los usuarios registrados, para un total de 733 Cursos en Línea y Aulas Virtuales.

Para la **Dirección de Investigación** uno de los obstáculos, ha sido lo tarde que se asignó por OPSU el presupuesto ordinario para funcionamiento de la UCLA (mes de julio) lo que condujo a la reducción de todas las actividades que se llevan a cabo en investigación. La falta de asignación de recursos a inicios del segundo trimestre como era lo usual, dificultó en extremo la compra para los proyectos, siendo lo que se refleja en la disminución de subvenciones. Todo esto impacta negativamente en el crecimiento de las estructuras de investigación, la cual año a año se van deteriorando sin incorporación de nuevos equipos.

En cuanto a las **Revistas Científicas** durante un mes (4 semanas) entre los meses de Marzo-Abril no se contó con visibilidad web del portal <https://revistas.ucla.edu.ve>. A partir del 26 de mayo, hasta finalizar septiembre no se contó visibilidad web en <https://revistas.ucla.edu.ve/> (18 semanas). Crítica situación respecto a la disponibilidad de los servicios web de la institución aunado a la incertidumbre sobre una posible solución satisfactoria a corto o mediano plazo.

A partir del mes de marzo con el Decreto Nacional por el Estado de Emergencia Sanitaria Nacional por la Pandemia COVID 19, las actividades de los **Proyectos de Extensión** no se han podido desarrollar ya que involucra salida al campo en las áreas rurales donde se requiere el contacto directo con las personas además de la problemática permanente de la escasez de gasolina. Así mismo, considerando que las actividades de extensión son en su mayoría presenciales nos encontramos intentando dar respuesta con grades limitaciones de forma virtual.

Las carencias de personal en **Cultura** han impedido dar respuestas a las demandas que hace la comunidad estudiantil en actividades de Autodesarrollo y de formación integral, así como las que se reciben de comunidades externas. Así como la disminución de espacios útiles, debido a filtraciones, contaminación y humedad, lo cual puede comprometer la salud de quienes allí permanecen en su responsabilidad laboral, además que debido a daños y robos, ninguna área tiene aire acondicionado.

Para las actividades de **DEPORTES** no hubo disponibilidad presupuestaria. Poca asistencia de estudiantes / atletas a las actividades. Falta de transporte. Falta de comedor.

Las fallas en los sistemas del **Vicerrectorado Académico** y de Telecomunicaciones originan retrasos en el trabajo. Fallas en la limpieza y mantenimiento en los equipos de aires acondicionados, lo cual origina quebrantos de salud del personal, alergias generadas por la acumulación de

polvo. Falta de una impresora y fotocopidora con capacidad para el volumen de trabajo del Vicerrectorado, siendo suplida estas por equipos, en calidad de préstamo, de otras unidades, con poca capacidad unos y otros que presentan fallas constantes, por obsolescencia de los mismos y uso continuado.

Para la **Formación del Personal Académico** algunos cursos del programa de formación y actualización docente se realizaban de manera presencial. Baja participación de los profesores en los cursos de formación docente, muchos no cuentan con computadora con acceso a internet. Desmotivación de los docentes a seguir estudios de postgrado. Falta de presupuesto para adquisición de equipos de computación, insumos y reparación de los UPS y aires acondicionados de la dirección.

Las **Bibliotecas** con suspensión de actividades, colapso de la RedUcla a partir del 15 de Junio. Suspensión de la RedUcla en los núcleos Tarabana, Obelisco y Núcleos Foráneo.

En la **Dirección Técnica de Apoyo Académico**, existe un déficit de personal que no permite cubrir las actividades inherentes a la unidad, en vista de que se han venido jubilando y renunciando y no se han hecho reposiciones de cargos. Lo que ha impedido producir material videográfico para las clases a distancia. La **Falta de equipos tecnológicos para la producción de videos** sigue afectando el cumplimiento de las metas, pues los mismos, están desactualizados tecnológicamente, algunos están dañados sin poder reparar debido a que los repuestos no se consiguen, aparte de esto la falta de presupuesto. Los materiales como cintas para grabar no se encuentran en el mercado y de conseguirse el costo es muy elevado.

La **Producción de videos y servicios prestados**: se ha visto afectada en primer lugar por la poca afluencia de docentes interesados en la producción de los mismos. En segundo lugar, el tema de déficit de personal que existe en la dirección para la grabación y edición de los mismos. En cuanto a los servicios

de apoyo académico, ha sido afectado de la misma manera por falta de personal. En tercer lugar, el tema de los equipos necesarios.

Infraestructura: A pesar de la situación que atravesamos en el país por la pandemia, este año se tenía previsto continuar insistiendo en la incorporación de recursos para el proyecto de reestructuración de las áreas de trabajo de la unidad. Debido a la situación del covid 19, la unidad no se encuentra apta para que el personal permanezca en las instalaciones, debido a la ventilación que debe existir y la desinfección de los puestos de trabajo.

Condiciones ambientales: existe la problemática concerniente a las condiciones ambientales, puesto que la unidad está situada en un nivel sótano y no cuenta con ventilación y se encuentra sin aire acondicionado integral, aun cuando existe un aire de 24.000 BTU, en la Sala de Edición el mismo no es suficiente para abarcar toda el área, de igual manera, en la Sala de Edición de Audio permanece un aire Split el cual se encuentra dañado, por lo que esta situación ha afectado el desenvolvimiento de las actividades.

Esta unidad requiere con urgencia una cámara de video con sistema de grabación en memoria, puesto que la existente el modo de grabación es con cintas Mini DV que son difíciles de adquirir en el mercado y de costo muy elevado debido a la obsolescencia tecnológica de los equipos. De la misma manera se necesitan 10 equipos de computación (de escritorio y portátil), ya que los que estaban en uso, pertenecían a SEDUCLA y se procedió hacer entrega de los mismos esa Dirección de Educación a Distancia (SEDUCLA)

En cuanto a equipos de sonido se requieren adquirir micrófonos, cables, parales, trípodes, pantallas, reproductores de cd, cornetas, proyectores de multimedia, entre otros, ya que los mismos se han venido deteriorando, sin dejar de mencionar la situación del vehículo asignado a esta dirección que se encuentra con fallas mecánicas de reparación que no se han podido concretar por falta de presupuesto.

En la Dirección del Personal Docente y de Investigación los equipos de computación obsoletos. Problemas reiterados con el sistema SIGA. Escaso apoyo técnico ante requerimientos de información a la unidad de informática del Vicerrectorado Académico.

En la Dirección de **Desarrollo Estudiantil** durante los tres trimestres del año 2020 además de enfrentar obstáculos (situación económica, inestabilidad, inseguridad, inflación, paralización de actividades), que afectan directamente el desempeño normal de las actividades y la obtención de los recursos en los diferentes rubros utilizados que impiden la prestación de los servicios.

2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2.1. DIRECCIÓN RECTORAL

Dirección de Salud Laboral (DISALUD)

Presupuesto insuficiente. Falta de Personal Médico (por renuncia de personal y Discapacidad). Conflictos de índole laboral en la institución que no permitieron la realización de numerosas actividades programadas por este departamento. El vehículo asignado a esta unidad se encuentra dañado, lo que limita el traslado de los técnicos de higiene y seguridad para realizar inspecciones y otras actividades.

Dirección de Convenios y Relaciones Interinstitucionales (DICORI)

Para las **Relaciones Interinstitucionales** de las impresoras que posee la oficina, solamente queda una funcionando con menos del 10% de vida útil de su Unidad de Imagen. La impresión de convenios y documentos oficiales vinculados a la protocolización de los mismos es primordial. Las otras

impresoras están inutilizadas por falta de mantenimiento, reparación o repuestos. Las capacidades de las computadoras y los programas que puedan ser usados para actividades virtuales tipo webinar no se pueden mantener. La conectividad es inestable y los programas Zoom y Google Meet también tienen poca aplicabilidad en los mismos. Solamente se ha podido atender un webinar como espectador vía YouTube con intervenciones vía escrita en chat del evento

Hay carencias de insumos de oficina entre ellas papel para imprimir entre otros. El trabajo en la oficina corre el riesgo de interrumpirse por cortes repentinos de energía eléctrica que retrasan las actividades y deberes propios de la misma. Situación similar ocurre cuando se trabaja en casa.

Dirección de Comunicación Corporativa

Renuncia de un (1) periodista, traslado por comisión de servicio de un (1) periodista, renuncia de un (1) fotógrafo, sin reposición de cargos. No hubo reposición de cargos de periodos anteriores (periodistas, secretaria y chofer). Falta de presupuesto para reponer los cargos faltantes. Obsolescencia de equipos tecnológicos, como computadoras, equipo fotográfico, teléfono móvil, fotocopioador. Falta de equipamiento de laptops, computadoras de escritorio, iluminación fotográfica, impresoras. Cero presupuesto para mantenimiento y compra de equipos tecnológicos y técnicos.

Dirección de Telecomunicaciones

Falta de asignación presupuestaria e insuficiencias en las Partida 402, 403 y 404 de acuerdo a las necesidades reales de la Dirección de Telecomunicaciones, lo que ha impedido la adquisición de nuevos equipos, componentes necesarios y gastos de funcionamiento de la unidad. Revisión, Reparación y mantenimiento de la Central Telefónica, de los Sistemas de Respaldo de UPS y APS., de los Bancos de Baterías, de la Plataforma de Servidores y Almacenamiento de los sistemas, del Anillo de Fibra Óptica del Nodo Tarabana, del Enlace de Radio de los Núcleos Tocuyo-Carora...

Sobretiempo y Recarga de Horas/hombre de 8 horas, debido a la limitación que presenta el normal desenvolvimiento de las actividades debido a la notificación de falla crítica de los Sistemas de Almacenamiento de los Servidores Virtuales y Bases de Datos de las Diferentes Sistemas Académicos y Administrativos, situación que lleva de forma clara e inmediata la parada de los servicios y realizar las maniobras con los recursos disponibles para el caso reportado y en espera de estabilizar los servicios dentro de la contingencia actual.

Problemas graves en todas las operaciones del Clúster de servidores de la Institución, que aminoran y ponen en riesgo el proceso de ejecución de los respaldo de los datos y sistemas indicados como críticos: Tales Partes como Disco Duro, Bancos de Memorias , Tarjetas Óptica HBA, Fuentes de Poder, Swiches Ópticos, Etc.

Consultoría Jurídica

Sin asignación de recursos financieros para adquisición de material de oficina y compra de equipos de computación actualizados.

Protocolo

Falta de aires acondicionados (robo de los mismos), imposibilita el uso del auditorio para graduaciones, ensayos, eventos internos y externos. La falta de mantenimiento de la infraestructura del auditorio, resquebrajamiento de paredes, falta de luminarias y de pintura, necesidad de reparaciones eléctricas, reparaciones en los baños, arreglo de los camerinos. Necesidad de instrumentos musicales y mobiliario adecuado para el funcionamiento de las orquestas de la UCLA, sillas, atriles y gradas para los ensayos y las presentaciones. Necesidad de equipos de oficina: Computadoras, impresoras, fotocopadoras en el auditorio y en la Coordinación de los espacios culturales,

protocolo y eventos. Necesidad de equipos o aparatos telefónicos. Además de necesitar equipos de comunicación (radios), para los eventos. Necesidad del transporte de la Coordinación, éste se encuentra parado esperando ser reparado.

2.2. GESTIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO

Dirección de Planta Física

La limitación más importante fue que los recursos llegaron a mediados del mes de Julio. No todas las unidades con disponibilidad de recursos para financiar actividades de mantenimiento informaron a planta física. Poco personal de la Dirección se incorporó a sus actividades.

Dirección de Compras

Falta de recepción recursos año 2020, asignado a las unidades presupuestarias. Falta de personal. Insuficiencia de equipos y materiales de oficinas, para ejecución de los procesos.

Dirección de Servicios Generales

Falla en el Sistema Eléctrico (Racionamientos) en horarios laborales. No se cuenta con el Servicio de Internet por problemas de la Fibra Óptica. Insuficiencias Presupuestarias para los Gastos de Funcionamiento de la Unidad. Falta de los Implementos de Bioseguridad e Higiene para el personal de la Dirección. Falta de combustible para los vehículos oficiales adscritos a esta Dirección, para realizar labores de supervisión y transporte al personal de vigilancia.

Dirección de Recursos Humanos

Equipos de computación obsoletos, lo que genera muchas limitaciones y obstáculos al momento de realizar las distintas actividades. Problemas reiterados con el sistema SIAD debido a la obsolescencia de los equipos SERVIDORES y unidades de respaldo de electricidad. Falta de material de oficina (Tóner para impresora y páginas para impresión). La ejecución de las actividades correspondientes al Departamento de Formación y Actualización del personal Administrativo y Obrero, se vieron afectadas durante este lapso, principalmente por el hecho de que la mayoría de los procesos adheridos a la unidad, son de naturaleza presencial.

Dirección de Informática

La falta de asignación presupuestaria en las Partida 402, 403 y 404 de acuerdo a las necesidades reales ha impedido la adquisición de nuevos equipos, componentes necesarios y gastos de funcionamiento de la unidad. No se han podido reparar los UPS dañados debido a la poca oferta de proveedores, por lo que el proceso de licitación correspondiente, quedó desierto, generando una situación de alto riesgo para un grupo de servidores que prestan servicios paralelos al SIAD. Falta de una línea o punto ABA(CANTV) abierto, lo que limita descargar actualizaciones, antivirus, drivers y otro tipo de software que permitan el mejor funcionamiento de los equipos de computación y accesorios(impresoras, scanner, entre otros) que existen en la institución.

También existen problemas graves en todas las operaciones del Clúster de servidores de la Institución, que aminoran y ponen en riesgo el proceso de ejecución de los respaldo de los datos y sistemas indicados como críticos.

Horas/hombre de 8 horas, debido a la limitación que presenta el normal desenvolvimiento de las actividades debido a la notificación de falla crítica de

los Sistemas de Almacenamiento de los Servidores Virtuales y Bases de Datos de las Diferentes Sistemas Académicos y Administrativos, situación que lleva de forma clara e inmediata la parada de los servicios y realizar las maniobras con los recursos disponibles para el caso reportado y en espera de estabilizar los servicios dentro de la contingencia actual.

Dirección de Finanzas

Ausencia de personal necesario para la realización de las tareas diarias de manera eficiente. Inexistencia de asignación de recursos para la compra de Agua, implementos de bioseguridad, limpieza y aseo, papel sanitario, material de oficina, necesarios todos para la realización de las labores en un ambiente adecuado, limpio y seguro. Falta de mantenimiento y limpieza periódica de las áreas de trabajo. Falta de mantenimiento, reparación y accesorios de los equipos informáticos y de reproducción e impresión. Falta de mantenimiento y reparación del sistema de luminarias y aires acondicionados en las áreas de trabajo. Deficiencia en la entrega de material de Bioseguridad al personal. Inexistencia de recursos para la compra o recarga de Tóner y Cartuchos necesarios para las fotocopiadoras e impresoras. Deficiencia en unidades de transporte y rutas para el traslado del personal. Renuncias de personal.

Dirección de Transporte

No se contó oportunamente con los recursos presupuestarios para el mantenimiento y reparación. Falta de Combustible. Falta de los Implementos de Bioseguridad e Higiene para el personal. Falta de Incentivo laboral para el personal que se encuentra laborando.

Departamento de Organización y Métodos (O y M)

La poca asistencia del personal para el levantamiento de la información. Falta de Transporte público e Institucional.

II.3. GESTIÓN SECRETARIAL

El obstáculo más relevante para la **Secretaría General** fue la falta de asignación presupuestaria para poder solucionar problemas y necesidades, así como para adquirir insumos, además falta de personal, falta de equipos de protección personal y seguridad en el trabajo, falta de mantenimiento y tóner para la fotocopiadora, que dejó de funcionar y representa un equipo vital debido al volumen de respuestas que se deben de emitir de las decisiones en los consejos universitarios, siendo esto un atraso en las actividades de la Secretaría General.

También la falta de transporte público, por el problema del combustible, las fallas eléctricas en la Universidad (apagones). Lentitud y fallas en los equipos y sistemas. Falta de limpieza y aspiración de las áreas y de los fondos documentales y falta de incentivos laborales.

Falta de espacio físico adecuado para realizar los actos de grado, de acuerdo a las medidas de bioseguridad. Dotación de equipo de bioseguridad para el personal encargado de realizar actos de grado.

III. SOLUCIONES ENCONTRADAS

1. GESTIÓN ACADÉMICA

Pregrado

Dar continuidad con los recursos existentes a las actividades de docencia, reprogramación de lapsos académicos, estrategias de consecución de recursos mediante convenios y alianzas estratégicas con instituciones, estudiantes, egresados y con la asociación amigos de la UCLA, que permitan dar mantenimiento y reparaciones a los equipos y sistemas tecnológicos como los servidores institucionales, adquirir bombillos, pintura, reproducir exámenes, insumos de laboratorios, traslado para prácticas académicas de campo, además se ha profundizado en el sistema bimodal para la educación a distancia, mediante la Dirección SEDUCLA.

También se han establecido alianzas para lograr apoyo de otras instituciones, con las medidas de bioseguridad y donación de insumos.

Postgrado

Reprogramación de las actividades con flexibilización en las fechas de entrega de trabajos o cumplimiento de actividades correspondientes al cumplimiento de los objetivos académicos.

Incorporación o ampliación de las modalidades de entrega de las actividades y de la forma de seguimiento y valoración de las mismas; inclusión de soportes a distancia con modalidades on-line o de grupos.

Cabe mencionar, y en concordancia con el aparte uno de des informe que los programas de Ciencias y Tecnología por la inherencia del área y los programas de especialidades médicas dada su asistencia al ámbito hospitalario, son aquellos donde estas actividades mayormente han presentado logros.

En tanto que en las otras áreas del conocimiento, mayormente se ha propiciado la motivación a continuar auspiciando actividades correspondientes a investigación concerniente a sus trabajos de grado o tesis los participantes de forma individual o con la asistencia de sus tutores o asesores.

Sistema de Educación a Distancia (SEDUCLA)

El Consejo Universitario de la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”, reunido en Sesión Extraordinaria permanente N° 3.069, declarada el 18 de marzo de 2.020, en uso de las atribuciones legales y reglamentarias que le confiere el Reglamento General de la Universidad en su artículo 9 y la Ley de Universidades, acordó dictar «Medidas Transitorias que Permiten Incorporar Recursos, Actividades de Aprendizaje y Evaluación a Distancia en las Asignaturas o Unidades Curriculares Impartidas bajo la Modalidad Presencial en la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”».

Apertura de Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia. Ante la problemática presentada por el apagado de los servidores de SEDUCLA, en Junio del 2020, la Dirección de Educación a Distancia acatando lineamientos institucionales dictados por el Consejo Universitario para coadyuvar a la prosecución académica de los programas de pregrado y de postgrado, y, considerando que fueron aprobadas «Medidas Transitorias que Permiten Incorporar Recursos, Actividades de Aprendizaje y Evaluación a Distancia en las Asignaturas o Unidades Curriculares Impartidas bajo la Modalidad Presencial en la Universidad Centroccidental “Lisandro Alvarado”», habilitó de manera temporal y por esta eventualidad unos Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia, vía web e internet, en los espacios de Mil Aulas, para que los Profesores de la UCLA pudieran habilitar sus Cursos en Líneas, Aulas o Espacios Virtuales.

A tal efecto, actualmente están funcionando tres (3) Entornos Virtuales de Aprendizajes de Contingencia, cuyos URLs son señalados a continuación:

Área de Competencia: Asignaturas o Unidades Curriculares para todos los Programas Académicos de la UCLA. Cantidad de Aulas: 29

<https://seduclapre.milaulas.com/>

Área de Competencia: Asignaturas de Pregrado y Postgrado para todos los Programas Académicos del Decanato de Ciencias de la Salud de la UCLA. Cantidad de Aulas: 40

<https://decanatodcienciasdelasalud UCLA.milaulas.com/>

Área de Competencia: Diplomados de Formación y Cursos de Actualización para Profesores y Funcionarios de la UCLA. Cantidad de Aulas: 6

<https://seducla.milaulas.com/>

Investigación y Revistas Científicas

Dirección de Investigación

Se logró llevar sistemas alternos a la de los servidores institucionales para poder trabajar de manera remota, de esta manera se pudo mantener al día lo referente e renovaciones, prórrogas y cancelaciones de proyectos.

Revistas Científicas

El 30 de julio del 2020 se solicitó ante el Consejo Universitario el apoyo institucional para que en el marco del Convenio con la Asociación Amigos de la UCLA se canalizaran los aportes de Benefactores a la causa de la reactivación de la visibilidad web de las Revistas Científicas de la institución, para lograr la disposición de Servicios Computaciones Externos.

Se solicitó la colaboración del Ingeniero Carlos Batalla (personal de la institución) para realizar la labor de migración de las revistas, además de la

configuración y administración de los servicios computacionales cedidos por la Asociación Amigos de la UCLA a la Institución, sobre los cuales funciona el portal de revistas científicas.

El 08-10-2020 se presentó el portal de revistas científicas, operativo en los servicios computacionales externos dispuestos por la institución, bajo el subdominio <https://revistas.uclave.org/>.

Los Directores de las 16 revistas científicas se encuentran publicando y actualizando los contenidos en sus revistas, además de estar comunicando a los diversos índices científicos los cambios de ubicación (url).

Esta Coordinación conjuntamente con los Directores de las Revistas están realizando la campaña informativa para comunicar a autores, revisores, Consejos Científicos, Comunidad UCLAista, y Comunidad en General la nueva ubicación del portal de revistas científicas, dispuesto y aprobado por la institución.

Bioterio

Cuenta con un proyecto de ventas de animales, con la finalidad generar recursos para comprar alimento concentrado para los animales de laboratorio, por lo que su **alimentación es prioritaria**, a los fines de evitar su muerte y por ende la pérdida de las especies que se producen. También se está trabajando de manera ininterrumpida, uniendo fuerzas para cumplir con los principales objetivos como lo es la producción de animales de laboratorio aptos para la docencia e investigación y extensión, lo cual ha disminuido de manera brusca y solo se está manteniendo el pie de cría de alto valor genético.

Extensión - Cultura – Deportes- protocolo y Cátedras Libres

Se recomienda realizar los concursos para la captación de: Director de Orquesta, Director de Orfeón Universitario, Director de Coro ,Director de Teatro,

Especialista en Asuntos Literarios, Director de Títeres, Concertino, Instrumentistas Académicos, Promotores Culturales, Director de Estudiantina, Curador. Mientras se cumple el proceso administrativo de los concursos solicitados, se recomienda la contratación de personas que suplan en el intermedio las falencias de personal.

Además de las áreas inhabilitadas en la sede de la Dirección de Cultura, también están en funcionamiento limitado el Auditorio Ambrosio Oropeza y la galería de Artes Rafael Monasterios, espacios connaturales con las actividades artísticas culturales bajo la responsabilidad de la Dirección de Cultura.

Rehabilitación y puesta en funcionamiento de las áreas hoy inhabilitadas, desinfección, limpieza a profundidad de todas las demás áreas y ambientación de las mismas. Dotación de vehículos para el traslado de funcionarios a actividades fuera del recinto universitario. Puesta en funcionamiento total del Auditorio Ambrosio Oropeza y la Galería Rafael Monasterios para poder volver a los días de conciertos y las exposiciones de artes plásticas y el salón de Artes Plásticas Rafael Monasterios. Dotación de equipos de computación actualizados y cónsonos con las necesidades de la Dirección de Cultura.

APOYO Y GESTIÓN ACADÉMICA

Dirección de Formación del Personal Académico (DFPA)

El entrenamiento de los cursos de formación docente se trasladó a la modalidad virtual. El mismo se venía realizando en modalidad semi-presencial. Envío de información vía correo electrónico a los participantes, del programa de formación y actualización docente, como recordatorio de los módulos pendientes y la necesidad de solventar su situación. Seguir capacitando sólo a docentes que cuentan con computadoras y acceso a internet en sus casas: esto trajo como consecuencia la exclusión de algunos docentes del plan de capacitación.

Establecer acuerdos internos en la Universidad para gestionar facilitadores dirigidos a los cursos de formación docente, que sean docentes UCLA, para poder dar continuidad al plan de formación. Publicación de información de la DFPA, sobre las posibilidades de estudios de postgrado y cursos de actualización, a través de las vías digitales disponibles. Seguimiento y contacto vía correo electrónico y personal a los becarios activos e insolventes recordándoles los trámites pendientes y notificándoles recomendaciones para solventar su situación. Asesorías presenciales y virtuales a becarios y coordinadores integrantes de la comisión central de formación y actualización docente, sobre los casos particulares planteados.

Bibliotecas

Restablecimiento de las actividades. Reparación de la REDUCLA. Reparación de la Planta Física. Establecimiento de vigilancia en los núcleos.

Dirección del Personal Docente y de Investigación

A fin de satisfacer requerimientos se ha contado con el apoyo de la Dirección de Recursos Humanos a través de sus departamentos de Registro y Control y Relaciones Laborales y de la Dirección de Informática a través del sistema SIAD.

Desarrollo Estudiantil

Seguir estableciendo estrategias de trabajo que se adapten a los requerimientos de la Dirección, el máximo aprovechamiento de los recursos con los que se cuenta, con el objeto de cubrir las necesidades ante eventos extraordinarios o de última hora (planes de contingencia ante eventos que no se pueden controlar, y así poder cumplir con las actividades normales de funcionamiento y poder cumplir con las metas propuestas).

Cubrir oportunamente las ausencias de personal, de manera tal de cumplir con las actividades programadas. Elaborar estrategias y actividades para motivar a los estudiantes a mantenerse en el país y en la Universidad. Reprogramar las actividades no logradas con la finalidad de cumplir con la planificación establecida sin que esto afecte las ya previstas. Actualizar los equipos de trabajo. Trazar estrategias de trabajo que se adapten a los requerimientos del estudiante, y así lograr cubrir las necesidades ante eventos extraordinarios o de última hora.

2. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

2.1. DIRECCIÓN RECTORAL

Dirección de Salud Laboral (DISALUD)

Para ser más productivos se renueva convenio con la Cruz Roja por tener precios más asequibles y de calidad. Falta de Personal: se solicita a la Dirección de Recursos Humanos sustitución de los puestos vacantes. Se contrata un médico externo por Honorarios profesionales. Uso de las TIC ya que se utiliza la tecnología para la teleconsulta así como trabajo remoto. Se solicitó la reparación del vehículo. De igual manera se les informó a las unidades que solicitaron inspecciones que si contaban con algún vehículo para trasladar a los técnicos de higiene y seguridad se les podía realizar la inspección.

Dirección de Planificación Universitaria (DPU)

Comunicación permanente, constante e insistente vía telefónica (llamadas, whatsapp) y por correo electrónico con los responsables de las unidades que

deben suministrar información. Utilización del SIAD y del SIDPA remoto dispuesto por las Direcciones de Informática y Telecomunicaciones.

Dirección de Relaciones Interinstitucionales (DICORI)

Dado el contexto de crisis humanitaria en el que se encuentra el país, no se vislumbran soluciones a los problemas que tenemos en la universidad. En particular, en la oficina bajo mi dirección. No obstante, permanecemos alerta a cualquier oportunidad que se pueda presentar para lograr superar las limitaciones y obstáculos.

Dirección Comunicación Corporativa

Formación en línea gratuita para el personal sobre otras funciones comunicacionales. Uso de equipos electrónicos personales, como teléfono móvil, computadora, laptop, para suplir falencias. Uso de automóvil personal para transporte de personal y equipos. Envío de información por parte de personal UCLA de forma telemática a los eventos que no se pudieron asistir.

Dirección de Telecomunicaciones

Se solicitó a la instancia de la OPSU recursos para la Cancelación del Servicio de Telefonía CPA CANTV, el mismo presenta insuficiencias de al menos 12 meses por pagar y lo mismo por medio de la Dirección de Planificación. No es Factible bajo ninguna alternativa real el solventar los obstáculos de la REDUCLA sin recursos financieros, ya solicitados desde principio del 2020 y ratificado en los meses en curso como insuficiencias ante la OPSU, este mismo principio aplica en toda la parte y componentes de la infraestructura de la Dirección de Telecomunicaciones.

Consultoría Jurídica

Sustitución de los equipos de computación, ya que los utilizados actualmente a esta unidad están obsoletos y asignación recursos financieros para adquisición de material de oficina.

Protocolo

Las alianzas entre algunas personas e instituciones permitieron sacar adelante el evento de la serenata de la Divina Pastora, y el recibimiento de la misma con ocasión a su procesión desde Santa Rosa a Barquisimeto. Enero 2020. La vocación de servicio y el compromiso institucional de los trabajadores de la Coordinación de Espacios Culturales, Protocolo y Eventos para cumplir cada objetivo o metas propuestas. La permanente colaboración entre el Rectorado y la Coordinación han hecho posible que se cumplan los objetivos, proporcionándonos el apoyo material en las actividades.

2.2. GESTIÓN Y APOYO ADMINISTRATIVO

Dirección de Planta Física

Se trabajó durante el período vacacional. Se armó un equipo de trabajo que asumió el reto de ejecutar el presupuesto. Se realizó parte del trabajo a distancia, utilizando los equipos y herramientas propios, así como el uso del internet doméstico. Algunas direcciones ubicadas en el edif. Rectorado permitieron utilizar sus instalaciones y equipos al personal de la Dirección de Planta Física. Se recibió apoyo para el trámite oportuno de las valuaciones, lo que conllevó a que no se pagaran reconsideraciones de precios por fluctuación del dólar. Se realizaron economías en los procesos de contratación y ejecución lo que permitió el incremento en el alcance de los trabajos. Se contó con transporte para el personal.

Dirección de Compras

Contar con el personal de la dirección. Ejecutar los procesos necesarios a pesar de las limitaciones con que se cuentan en la Dirección.

Dirección de Servicios Generales

Acceso a un área para poder realizar los trámites administrativos, en un corto tiempo. Asignación de recursos presupuestarios para cubrir algunas partidas. Se comenzó el proceso de selección para la contratación del servicio de vigilancia.

Dirección de Recursos Humanos

Mediante el establecimiento de acceso remoto al SIAD, gracias al apoyo de la Dirección de Informática y de la Dirección de Telecomunicaciones, permite acceder al sistema desde las casas de los trabajadores o cualquier otra parte lo que permite en cierta forma sortear los problemas de cortes eléctricos además de permitir el trabajo no presenciales en especial en momentos de restricciones de movilización por la pandemia.

Apoyo por parte de unidades como la Dirección de Informática, la Dirección de Planificación, la Dirección de Finanzas que en muchas ocasiones permiten la utilización de sus equipos para subsanar las deficiencias existentes en el departamento. El apoyo de la Dirección de Informática siempre ha sido relevante, debido a que ha brindado asistencia técnica, al igual que apoyo de la Dirección de Planificación y Finanzas en la consolidación del proceso de registro de las nóminas.

Se gestionó ante la Dirección de Servicios Generales la limpieza 1 vez a la semana de la Oficina. Se gestionó ante el Vicerrectorado Administrativo la compra de un (1) tóner para la impresora.

Para trabajar en función de conseguir soluciones a los determinantes obstáculos que en los actuales momentos afectan la gestión de una unidad como Formación y Actualización, es necesario analizar y revisar principalmente, las ofertas de estudios semi-presencial u on-line, que existen en el mercado actualmente. En función a ello, seguir evaluando la inyección de recursos presupuestarios para poder cubrir los costos de dichas ofertas.

Dirección de Informática

Se recibieron recursos para la compra de 12 Baterías de 12 v 7 amperios. Se establecen procesos diarios de respaldo dentro de las limitaciones que se tienen para estos procesos. Se recibió el mantenimiento del aire acondicionado de 5 toneladas ubicado en las áreas de desarrollo y mantenimiento de equipos.

Dirección de Finanzas

Asignación de recursos para gastos de funcionamiento, necesarios para la realización de las labores en un ambiente adecuado, limpio y seguro. Procura de personal obrero, que realice las labores de mantenimiento y limpieza periódica de las áreas de trabajo. Mayor asignación de recursos para el mantenimiento, reparación y compra de accesorios y repuestos de los equipos informáticos y de reproducción e impresión, así como para consumibles necesarios para el funcionamiento de los mismos.

Mayor asignación de recursos para el mantenimiento y reparación del sistema de luminarias y aires acondicionados en las áreas de trabajo. Mayor asignación de material de Bioseguridad al personal. Incorporación de más unidades de transporte y rutas para el traslado del personal. Creación de un Plan de reclutamiento y contratación para hacer frente a un posible escenario de renuncias masivas de personal.

Dirección de Transporte

Recursos disponibles para el Mantenimiento y Reparación de las Unidades operativas y que permita poner en funcionamiento los vehículos accidentados. Condiciones personales de los trabajadores en relación a su manutención y acceso a los servicios básicos.

Departamento de Organización y Métodos (OyM)

Trabajar la universidad en casa con los procedimientos que solo requerían de ajustes. Asistir solo a las reuniones para levantar información y enviar por correo electrónico a los Directores para su revisión. Compartir el baño con las unidades que estén laborando.

2.3. GESTIÓN SECRETARIAL

La insuficiencia en cuanto al presupuesto es una amenaza externa por ende no es controlable, es importante destacar que se realizan la solicitud de los recursos en su debido momento. Aunado a ello se ha realizado contrataciones por honorarios. Se han incorporado el uso de la TIC para la realización de los diferentes consejos universitarios y así garantizar el buen desenvolvimiento de estas celebraciones, siendo esto considerado como trabajo remoto. Se ha solicitado el mantenimiento a Servicios Generales de la fotocopidora y ya se cuenta con el tóner para poner en funcionamiento el equipo. Se está haciendo uso del transporte universitario, habilitado en la UCLA.

Conjuntamente con el comité anticovid, se inspeccionaron las áreas de la universidad y se decidió usar las áreas de planta baja del edificio rectorado, para realizar los actos de grado, de acuerdo a las medidas de bioseguridad. El comité contactó el personal de salud de IPSTAUCLA para apoyo con las medidas de bioseguridad en el acto de grado. DISALUD dotó al personal, de mascarillas. Fundación Naguaraos donó 15 pantallas protectoras para el

personal involucrado en el acto de grado. La promoción 74 de Médicos Cirujanos, donó la caja de guantes para el personal involucrado en el acto de grado. IPSTA UCLA, aportó gel antibacterial, termómetro digital y cloro para desinfectar las áreas, antes del ingreso de cada grupo de graduandos.